

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Isparta OSB Meslek Yüksekokulu

Isparta, 2025

ÖZET

2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu; Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Isparta OSB Meslek Yüksekokulu'nun, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği, paydaşlarla iletişimi, iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları, kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi, iç değerlendirme sisteminin olgunluk düzeylerinin belirlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Isparta OSB Meslek Yüksekokulu'nun tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmiştir.

1. İletişim Bilgileri

Isparta OSB Meslek Yüksekokulu			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
Birim Yöneticisi	Öğr. Gör. Semih DOĞRUKOL	246 214 71 50	semihdogrukol@isparta.edu.tr
Birim Kalite Yönetim Temsilcisi	Dr. Öğr. Üyesi Gamze YAKUT	505 495 66 83	gamzeyakut@isparta.edu.tr
Birim Adresi	Isparta Organize Sanayi Bölgesi Süleyman Demirel Organize Sanayi Bölgesi Baladız Mah. 113. Cad. No: 2/A 32092 Güneykent / Gönen / ISPARTA Tel: 0 246 214 71 50 E-Posta: osbmyo@isparta.edu.tr		

2. Tarihsel Gelişimi

Meslek Yüksekokulumuz, 10.12.2020 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantı ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi '**Isparta OSB Meslek Yüksekokulu**' adı altında Isparta ili Gönen ilçesinde bulunan Süleyman Demirel Organize Sanayi Bölgesi'nde kurulmuştur. Okulumuz, 23.12.2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısı ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesindeki Mekatronik Programının öğrencileri ile Meslek Yüksekokulumuza aktarılarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Isparta Organize Sanayi Bölgesi içinde kurulu bulunan Isparta OSB Meslek Yüksekokulumuzda 2 yıl süresince toplam 3 tam dönem okulda eğitim-öğretim yapılmaktadır. 1 tam dönem de işletmelerde meslekî eğitim yapılmaktadır. İşletmede mesleki eğitim adı verilen eğitim modelimiz ile öğrencilerimiz işyerlerine gittikleri 1 dönem ve eklenenen staj süreçlerinde tecrübe edinme, sektörü tanıma, uygulama becerilerini geliştirme, meslek edinme ve iş bulma fırsatı bulmaktadırlar.

Meslek Yüksekokulumuz; Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü altında bulunan Mekatronik Programı ve Silah Sanayi Teknikerliği Programı ile ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda, alanında uzman 2 adet Doçent, 2 adet Doktor Öğretim Üyesi ve 3 adet Öğretim Görevlisi Dr. olmak üzere toplam 7 adet akademik personel ile eğitim-öğretim

faaliyetleri yürütülmektedir. Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin kendi branşlarında iyi yetişmiş ve ülke ekonomisine katkı sağlayabilecek bireyler olması hedeflenmektedir. Bu amaçla Yüksekokulumuz kaliteli mesleki eğitim, öğrenci merkezlik, iş dünyası ile iş birliği, toplam kalite yönetimi, dinamik ve yenilikçi bir eğitim-öğretim anlayışını benimsemektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

MİSYON

Üniversitemizin misyonu çerçevesinde akademik birim olarak öncelikli misyonumuz “Uygulamaya dayalı eğitim konseptiyle yükseköğretim hizmeti sunmaktır.” Ayrıca, iş dünyası ile çeşitli kurum ve kuruluşların ihtiyacı olan nitelikli insan gücü ihtiyacını karşılayabilmek amacıyla her türlü kaynağı etkin kullanarak;

Üretken, araştırmacı,

Kendine güvenen,

Toplumsal değerlere saygılı,

Sosyal ve kültürel yaşama katkı sağlayan,

Mesleki bilgi ve beceriye sahip ve sürekli değişen koşullara uyum sağlayabilen bireyler yetiştirerek, sektör paydaşlarıyla iş birliği içerisinde yeni projeler üretmek ve ülkemizin kalkınma sürecini hızlandırmaktır.

VİZYON

Üniversitemizin vizyonu çerçevesinde akademik birim olarak öncelikli vizyonumuz “Uygulamalı eğitim konseptiyle sektörde iş arayan değil, aranan insan kaynağı yetiştirmektir.” Ayrıca; Üniversite, sanayi ve toplum iş birliği çerçevesinde;

Bilgiyi toplum yararına kullanan,

Mesleğinde yetkin,

Gelişime açık ve girişimci bireyler yetiştiren,

Bilim ve teknoloji alanında tanınan, saygın ve lider bir eğitim kurumu olmaktır.

LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Isparta OSB Meslek Yüksekokulu, kalite güvence sisteminin gereği olarak kurum hafızası ve kurum kültürünün devamlılığına yönelik kurul ve komisyonlar oluşturmuştur. Tüm iş ve işlem tanımları için alt ekipler ve ekip liderleri belirlenmiştir. Bu ekiplerin her biri Müdür Yardımcısı başkanlığında çalışmalarını yürütmektedir. Ayrıca Yüksekokulumuz Müdürü başkanlığında, tüm çalışma ekiplerinden üyelerin yer aldığı iç kontrol çalışma grubu, bağlı olduğu kanun ve yönetmelikler çerçevesinde kurumsal dönüşümünü sağlayacak çevik bir yönetim modeline sahip olup, liderlik yaklaşımları uygulamaları ve iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturarak, kalite güvence kültürünü farklı yöntem ve paydaşlar (YÖK, SEDAK vb.) ile şekillendirmektedir.

Isparta OSB Meslek Yüksekokulu yönetim modeli ve idari yapısı (yasal düzenlemeler çerçevesinde), karar verme- kontrol mekanizmaları ile paydaşların da katılımını önemseyen bir yönetim modelini benimsemiştir. Oluşturulan yönetim modelinin; ortaya çıkan organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri, görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır. Ayrıca bunlar web sitesinde yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca da bilinirliği sağlanmıştır.

Meslek Yüksekokulumuzun 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu'nda; yönetim modeli, kurulları ve idari yapısı belirlenmiştir. Üst yönetimin birimin misyon ve vizyonuna ilişkin kısa, orta ve uzun vadede gerçekleştirmek istediği hedefleri, yetki ve sorumlulukları, akademik ve idari personel ile iletişimi, kurum kimliği ile uyumu, akademik ve idari personelimiz tarafından benimsenmiştir. Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri her yıl düzenli olarak yayınlanan Birim Faaliyet Raporu ile takip edilmektedir. Söz konusu raporlar Meslek Yüksekokulumuz internet sayfası üzerinden kamuoyuna duyurulmaktadır.

Isparta OSB Meslek Yüksekokulu, vizyon ve misyonumuzla uyumlu olarak asıl faaliyet alanı olan nitelikli mesleki eğitimin verilmesi hedefi için gerekli yönetimsel planlamaları yapmakta ve bu kapsamda müfredat, araç-gereç, eğitim ve sosyal ortamların oluşturulması, akademik ve idari personel ihtiyacı gibi pek çok etkinliği yıl/dönem başlangıcında belirlemektedir. Yapılan tüm planlamalar yönetim modeli ile belli olan kurullar tarafından tartışılmakta ve uygulanması için gerekli kararlar alınmaktadır (2)(A.1.1.1.).

Planlanan faaliyetlerin uygulama safhasında; öğrenci işleri, insan kaynakları, idari ve mali işler, kütüphane ve uzaktan öğretim ile ilgili konular otomasyona dayalı bilgi sistemleriyle yönetilmektedir. Bu başlıklar altındaki tüm süreçler güncel olarak izlenebilmektedir. Ayrıca kurum içi ve kurum dışı yazışmaları Üniversitemiz *EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)* sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir (3)(A.1.1.2.).

Faaliyetlerin her biri organizasyon şemasında belirtilen bir üst yetkili/kurul tarafından kontrol edilmekte ve nihayetinde aksaklık halinde yazılı ve sözlü olarak geri bildirimler sağlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz; teşvik destek yönergesi kapsamında belirli kriterleri sağlaması halinde YÖK'ten her yıl öğrenci başına destek almaktadır. Bu kriterlerin her biri yetkili kurullarda planlanan ve uygulanan kriterler olup, planlama ve uygulama faaliyetleri bu çerçevede gerçekleştirilmektedir (4)(A.1.1.3.).

Olgunluk Düzeyi: Birimin yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(2)A.1.1.1. 2024 Birim Faaliyet Raporu

(3)A.1.1.2. ISUBÜ Elektronik Belge Yönetim Sistemi

(4)A.1.1.3. YÖK Performans Değerlendirme Raporu Örneği (2023).pdf

Olgunluk Düzeyi: (4) Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.1.2. Liderlik

Birimin; rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Birimimizde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra, yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyonu ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Tüm iş ve işlem tanımları için alt ekipler ve ekip liderleri belirlenmiştir. Bu ekiplerin her biri kalite kültürünün gelişimini desteklemek amacıyla Müdür Yardımcısı başkanlığında çalışmalarını yürütmektedir. Ayrıca Müdür başkanlığında tüm çalışma ekiplerinden üyelerin yer aldığı iç kontrol çalışma komisyonu bulunmaktadır (2)(A.1.2.1.).

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Bu amaçla Yüksekokul Müdürünün ve Müdür Yardımcılarının katıldığı Yüksekokul Kurulu (2)(A.1.2.2.) ile Yönetim Kurulu (2)(A.1.2.3.) ve her bir akademik personelin katılımı ile Bölüm Kurulları (2)(A.1.2.4.) toplanmaktadır.

Komisyonlar ve Kurullar ile iletişim sağlanmakta ve gerekli işlemler bu çerçevede uygulanmaktadır (3)(A.1.2.1., A.1.2.2., A.1.2.3., A.1.2.4.).

Olgunluk Düzeyi: Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

(2)(3)A.1.2.1. Komisyonlar

(2)(3)A.1.2.2. Yüksekokul Kurulu

(2)(3)A.1.2.3. Yönetim Kurulu

(2)(3)A.1.2.4. Bölüm Kurulu

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmakta ve kurumsal özgünlüğü güçlendirmektedir.

Yönetim açısından; Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nin işleyişine katkıda bulunmak, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin kesintisiz devamını sağlamak için üniversite, senato, etik kurul, araştırma müdürlükleri, meslek yüksekokulu müdürlükleri vb. kurullarda yüksekokulumuz öğretim elemanları görev üstlenerek ana kurumun bir parçası olarak bütüne katkıda bulunmaktadır.

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki üniversite-sanayi iş birliğine dayalı eğitim modeli ile (2)(A.1.3.1.) sanayinin ihtiyaç duyduğu niteliklere sahip, uygulama ve beceri yetkinliği yüksek insanların yetiştirilmesini ve yükseköğretimde istihdam odaklı politikaların oluşturulmasını sağlayan dönüşüm hedefini tutturmak için amaç, misyon ve hedeflerimiz doğrultusunda yüksekokul olarak MYK 5. Seviye yeterliliklerinin karşılanması hedeflenmiştir.

Meslek Yüksekokulumuz, yeniliklerin ve belgelendirmenin ulusal düzeyde akredite olması noktasında ve Ulusal Mesleki Yeterlilikler çerçevesinde Mekatronik 5. Seviye yeterliliklerin karşılanması için gerekli düzenlemeleri kurullardan geçirmiştir (3)(A.1.3.2.).

Kurumsal dönüşüm; işleyiş ile ilgili kurullar ve bölüm başkanlığı ile hiyerarşik yapı tarafından kontrol edilmektedir. Müfredat güncellemesi yapılmıştır. 2023-2024 yılından itibaren mezun öğrencilerimiz Mekatronik MYK 5. Seviye yeterlilikleri karşılayacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

(2)A.1.3.1. Ders Müfredatları

(3)A.1.3.2. Müfredat Değişimi Bölüm Kurulu Kararları.pdf

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimde değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Eğitim -Öğretim faaliyetleri ve diğer rutin işlemler için süreç ve iş akış şemaları belirlenmiş olup, takvim yılı veya her dönem başlangıcında uygulamalara ilişkin zaman çizelgeleri oluşturulmaktadır. Uygulamanın sorumlusu ve yetkileri iş akış şemaları ile belirlenmiştir. Her faaliyet veya uygulama, gerçekleştirilme aşamasında harcama belgeleri veya resim, rapor, tutanak gibi materyaller ile arşivlenmektedir.

Her yılın dönemleri için eğitim-öğretim, işletmede mesleki eğitim, uygulamalı dersler, sosyal faaliyetler ile ilgili planlama yapılır. Tüm paydaşlara duyurulur. Belirlenen işlem, süreç/faaliyet ve/veya mekanizmaların; öğretim elemanları, idari personel, öğrenciler gibi katmanları nasıl kapsadığı açıklanır. Tüm faaliyet ve belgeler, ihtiyaç halinde güncellenmektedir (2)(A.1.4.1.).

Kurulların (3)(A.1.2.2/3/4.) ve komisyonların (3)(A.1.2.1); öğretim elemanları ve idari personel alanlarıyla ilgili olarak planlanan faaliyetlere organizatör/katılımcı olarak yer almaları ve gerekli aksiyonları gerçekleştirmeleri, sonunda belgelendirmeleri uygulama faaliyeti olarak belirtilebilir (3)(A.1.4.1.).

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

(2)A.1.4.1. İSUBÜ Öğrenci Bilgi Sistemi

Olgunluk Düzeyi: (3) İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak yapılmaktadır. İnternet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir. Bunun sağlanması için sorumlu kişiler belirlenmiştir. Gerekli eğitimleri almıştır. Elektronik ortamdaki iletişimin paydaşlardan alınan geri dönüşlerden işlevselliğinin onaylandığı görülmektedir.

Yüksekokulumuz eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde web sayfasından ilan edilmektedir. Yüksekokulumuz olarak, okulumuz ve bölümlerimizle ilgili kamuoyunu bilgilendirme kapsamında, web sayfaları, sosyal medya hesapları, mesaj grupları gibi bilgilendirme mekanizmaları oluşturulmuştur (2)(A.1.5.1., A.1.5.2., A.1.5.3., A.1.5.4.).

Ayrıca Yüksekokulumuzun stratejik plan, birim iç değerlendirme raporu ve faaliyet raporu yıllık olarak kamuoyuna açık şekilde web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (2)(A.1.1.1). Yüksekokulumuzun bulunduğu bölgedeki dış paydaşlar ile görüşmeler ve toplantılar düzenli aralıklarla yapılmakta ve birim web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Kanun ve yönetmelikler çerçevesinde; iletişim kanallarından sağlanan bilgilendirmelerin doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilirliği konusunda gerekli hassasiyet gösterilmektedir.

İç paydaşlara yönelik olarak sms, mobil bildirim ve internet sayfasından yapılan duyurular ile etkin bir bilgilendirme sistemi oluşturulmaktadır (4)(A.1.5.4).

Olgunluk Düzeyi: Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(2)A.1.5.1. Isparta OSB MYO Web Sayfası

(2)A.1.5.2. Isparta OSB MYO X Sayfası

(2)A.1.5.3. Isparta OSB MYO Instagram Sayfası

(2)A.1.5.4. SMS Mobil Bildirim Gönderim Sayfası

Olgunluk Düzeyi: (4) Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Meslek Yüksekokulumuz, iş dünyası ile çeşitli kurum ve kuruluşların ihtiyacı olan nitelikli insan gücü ihtiyacını karşılayabilmek amacıyla her türlü kaynağı etkin kullanarak, üretken, araştırmacı, kendine güvenen, toplumsal değerlere saygılı, sosyal ve kültürel yaşama katkı sağlayan, mesleki bilgi ve beceriye sahip ve sürekli değişen koşullara uyum sağlayabilen bireyler yetiştirmeyi kendine misyon edinmiştir.

Meslek Yüksekokulumuzun vizyonu ise; üniversite, sanayi ve toplum iş birliği çerçevesinde, bilgiyi toplum yararına kullanan, mesleğinde yetkin, gelişime açık ve girişimci bireyler yetiştiren, bilim ve teknoloji alanında tanınan, saygın ve lider bir eğitim kurumu olmaktır. Yüksekokulumuzun misyon ve vizyonu paydaşların ulaşabilmeleri için web sayfasında yayınlanmıştır. Yüksekokulumuz misyon ve vizyonumuzdan hareketle kalite komisyonunun oluşması ile kalite politikası özelliğini sürdürmektedir.

Yüksekokulumuzun misyonu ve vizyonu tanımlanmıştır. Birimin çalışanlarınca bilinmektedir ve ortak bir akıl olarak paylaşılır. Eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları, bölümün misyon ve vizyonuna göre güncellenmektedir. Yüksekokulumuzun kalite güvencesinin ve politikasının, iç ve dış paydaşların görüşleri ile sürekli güncellenmesi planlanmaktadır (2) (A.2.1.1.).

Yüksekokulumuzun misyon, vizyon ve amaçları çerçevesinde müfredatlar ve akademik kadro oluşturulmuştur. Çağın gereği, ferdin ve toplumun ihtiyaçları doğrultusunda müfredatlarda değişiklikler yapılmaktadır. Ayrıca, yüksekokulumuzun faaliyet raporları düzenli olarak her yıl web sayfamızda yayınlanmaktadır (3)(A.1.1.1.).

Birim yöneticileri, bölüm başkanı ve idari yönetici tarafından sürekli kontrol ile eksik yönler tespit edilmekte ve geliştirmeler gerçekleştirilmektedir. Üniversite stratejik amaçları içinde yüksekokulumuz misyon ve vizyonu doğrultusunda yapılan performans analizleri sonucunda 2024 yılı içerisinde önleyici ve rehberlik düzeyinde toplantılar ile Yüksekokulumuz-Üniversite-toplum iş birliği çerçevesinde toplantılar yapılmıştır. (4)(A.2.1.1.).

Birimimizde önlem alma çalışmaları devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

(2)(4)A.2.1.1. [Danışma Kurulu ve MEDEK Toplantı Tutanakları](#)

Olgunluk Düzeyi: (4) Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Üniversitemizin bir stratejik plan kültürü ve geleneği vardır. Mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmakta ve tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. “ISUBÜ 2021-2025 Stratejik Planı” na ilişkin bilgiler okulumuz web sayfasında bulunan “2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu” içerisinde paylaşılmaktadır.

Üniversitemizin teklifi ve YÖK’ün onayı ile Organize Sanayi Bölgemizde 15.12 2020 tarihinde Yüksekokulumuz Isparta OSB MYO kurulmuştur. Üniversite-Sanayii iş birliği açısından büyük önem arz eden ve Endüstriye nitelikli insan gücü yetiştirilmesi için en uygun ortamı oluşturacak olan Isparta OSB MYO’ya; Isparta Organize Sanayii Bölgesinde yoğun olarak Makine-İmalat sektörü Firmalarının bulunması sebebi ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunda faal ve 160 öğrencisi olan Mekatronik Programının, tüm akademik ve fiziki altyapısı ile aktarımı gerçekleşmiştir. 2018 yılında kurulan Üniversitemiz 2021-2025 stratejik planını yayınlamış olup, yüksekokulumuz bu stratejik plan doğrultusunda stratejik amaçlarını ve hedeflerini belirlemiştir (2)(A.2.2.1.).

Yüksekokulumuz stratejik amaç ve hedefleri; uygun kurumsal stratejilerin ve bölüm komisyonlarının yetkinliği ile uygulanmaktadır. Yüksekokulumuzda iç ve dış paydaşlar ile belirlenmiş olan hedef ve amaçlar doğrultusunda uygulama faaliyetleri geliştirilmektedir (3)(A.2.2.2).

Yüksekokulumuz, Kalite Güvencesi başta olmak üzere tüm iç değerlendirme ölçütlerinde Kurum tarafından çıkarılan yönetmelik, yönerge, stratejik plan gibi başlıca politika belgelerini takip etmekte ve uygulamaktadır (4)(A.2.2.3).

Olgunluk Düzeyi: Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

(2)A.2.2.1. [2021-2025 Stratejik Planı](#)

(3)A.2.2.2. [Danışma Kurulu.pdf](#)

(4)A.2.2.3. [ISUBÜ Mevzuat](#)

Olgunluk Düzeyi: (4) Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

A.2.3. Performans Yönetimi

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

Üniversitemizin stratejik amaç hedefleri doğrultusunda performans göstergeleri dikkate alınarak akademik personel tarafından sunulan tüm bilimsel çalışmalar birer gösterge olarak görülebilir. Yüksekokulumuzda görev yapan öğretim elemanlarının akademik çalışmalarına ait göstergelere yıllık olarak Üniversitemiz Personel Bilgi Sistemi (PBS) üzerinden ulaşılabilmektedir (2)(A.2.3.1.).

Meslek Yüksekokulumuz Mekatronik Programı'nın ulusal ve uluslararası tanınırlığı ve akademik kariyerinin gelişimi için, 2025 yılı itibariyle akredite olabilmesine yönelik planlama yapılarak MEDEK (Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) başvurusu süreci başlatılmıştır (2)(A.2.3.2.).

Yüksekokulumuz programlarında zorunlu İş Yeri Eğitimi uygulaması yapılmakta ve bölüm öğretim elemanlarımız tarafından uygulamalar takip edilmektedir (3)(A.2.3.3.). Tüm etkinlikleri kapsayan stratejik planda hedeflere ulaşmak için tanımlanan performans göstergelerine okulumuz faaliyet raporunda yer verilmiş ve web sayfamızda bunlar paylaşılmıştır (3)(A.1.1.1.). Isparta OSB MYO teşvik destek yönergesi kapsamında belirli kriterleri sağlaması halinde YÖK'ten her yıl öğrenci başına destek almaktadır. Bu kriterlerin her biri yetkili kurullarda planlanan ve uygulanan kriterler olup, planlama ve uygulama faaliyetleri bu çerçevede gerçekleştirilmektedir (3)(A.1.1.2.).

Meslek Yüksekokulumuz Mekatronik Programı'nın MEDEK (Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) başvurusu sürecine müteakip ilgili hazırlıklar ve işlemler için MEDEK Akreditasyon komisyonu kurulmuş (3)(A.2.3.4) ve yapılan çalışmalara ilişkin toplantılar tutanak altına alınmıştır (3)(A.2.3.5).

Her yılın ilk ayı puanlar birimlerden toplanarak değerlendirmeler yapılmaktadır. Üniversite bünyesinde teşvik edici uygulamaların artırılması ve sürekli kontrolünün gerçekleştirilmesi önümüzdeki yıllarda gerekebilir. Öğrencilerimize yönelik olarak yüksekokulumuzda bilimsel potansiyelin, sanayiye aktararak ekonomik değere dönüşmesine katkıda bulunmak ve bölgedeki firmaları Ar-ge, inovasyon çalışmalarına yönlendirerek, üniversitedeki akademisyen ile sanayici arasında karşılıklı güvene dayalı, sürdürülebilir iş birliğini sağlamak amacıyla Mekatronik programında firmalar ile iş birliği protokolleri imzalanmıştır (4)(A.2.3.6).

Olgunluk Düzeyi: Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

(2)A.2.3.1. ISUBÜ Personel Bilgi Sistemi

(2)A.2.3.2. MEDEK Başvuru Dilekçesi ve Sözleşme.pdf

(3)A.2.3.3. İş Yeri Eğitimi Görevlendirme Yazısı Örneği.pdf

(3)A.2.3.4. MEDEK Komisyonu.pdf

(3)A.2.3.5. MEDEK Toplantı Tutanaqları.pdf

(4)A.2.3.6. İşyeri Protokolü Örneği.pdf

Olgunluk Düzeyi: (4) Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Meslek Yüksekokulumuzun “*Bilgi Yönetim Sistemi*” ile ilgili veri bilgisi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynakları yönetimi; başta insan olmak üzere, örgüt, araç-gereç ve mali kaynaklardan oluşan bir sistemdir. Söz konusu bu unsurlar yönetimin en aktif unsuru olan insan ile anlamlı hale gelmektedir. İnsan, yani personel, örgütün amaçları çerçevesinde, eldeki kaynaklarla, mal ve hizmet üretimini gerçekleştiren bir faktör olduğu için yönetimin en aktif unsurudur. Kamu kurumlarından beklenen verimin alınabilmesi de insan kaynaklarının niceliksel ve niteliksel yönden planlı kullanılması ile mümkündür. İnsan kaynaklarından en etkin şekilde yararlanabilmek için öncelikle kamu kurumlarında akılcı bir insan kaynakları planlaması yapılmalıdır. Kamu kurumlarında insan kaynağı planlamasına bağlı olarak nitelikli, nicelikli ve mutlu çalışan kadrosunun varlığı, üniversitelerin ve akademik birimlerinin varlık sebebi olan yükseköğretim öğrencilerinin geleceğe yönelik beklentilerine ve bireysel/akademik yeterliliklerini geliştirebilmelerine de katkı sağlayacak en önemli unsurdur.

“İnsan Kaynaklarının Yönetimi” bağlamında Meslek Yüksekokulumuz kadrosunda bulunan akademik ve idari personellerimizin haklarına, kariyerlerine ve mutluluklarına ilişkin gelişmişlik düzeylerinin iyileştirilmesi için akademik ve idari kadroların şeffaf şekilde planlanması noktasında öncelikli olarak, kamu işleyişinin temelini oluşturan “Kanunlar, Yönetmelikler, Yönergeler ve Usul ve Esaslar” gibi mevzuat çalışmaları çerçevesinde bir yapılanma planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu bağlamda da akademik yapılanma açısından öncelikle 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu” başta olmak üzere, “Yükseköğretim Personel Kanunu (2914)”, “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği”, “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” ve “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” gibi mevzuat çalışmaları dikkate alınmaktadır. Yine tüm kamu personelinin özlük ve yasal haklarına atıflarda bulunan “657 sayılı Devlet Memurları Kanunu” da bu çerçevede referans alınan kanundur.

Meslek Yüksekokulumuz akademik kadrosunun yapılanmasına esas olmak üzere, 2024 yılında Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Mekatronik Programı’na, birim içerisinden bir akademik personelin “Doçent” unvanı almasına bağlı olarak ilgili programa atanmak üzere Müdürlük olarak talepte bulunularak 1 (bir) adet Doçent kadrosu ihdas edilmesi için akademik kadro planlaması yapılmıştır (2)(A.3.2.1). Meslek Yüksekokulumuzun 2020 yılında kurulmuş yeni bir birim olmasına ve idari kadrosunun yapılanmasına esas olmak üzere; idari kadromuzun daha da güçlendirilmesi, idari işleyişin daha nitelikli, etkin ve verimli sürdürülebilmesi için idari, teknik ve destek personeli ihtiyacına yönelik kadro planlaması yapılmıştır (2)(A.3.2.2).

Meslek Yüksekokulumuz Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Mekatronik Programına, planlama faaliyetlerinde de belirtildiği üzere, birim içerisinden bir akademik personelin “Doçent” unvanı almasına bağlı olarak ilgili programa atanmak üzere 1 (bir) adet Doçent kadrosu ihdas edilmesi sonrasındaki alım ve atama süreci, Üniversitemiz Rektörlüğü ile yapılan yazışmalar (3)(A.3.2.1) sonucunda Resmî Gazete’de yayımlanan ilana (3)(A.3.2.3.) bağlı olarak 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu” (3)(A.3.2.4) çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (2)(3)A.3.2.1. Akademik Personel Kadro Talep Yazısı.pdf
- (2)A.3.2.2. İdari Personel Kadro Talep Yazısı.pdf
- (3)A.3.2.3. Öğretim Üyesi Alım İlanı
- (3)A.3.2.4. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

A.3.3. Finansal Yönetim

Meslek Yüksekokulumuzun “*Finansal Yönetim*” ile ilgili veri bilgisi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Yönetim anlayışları içerisinde önem arz eden çok sayıda anlayış bulunmaktadır ki bunlardan birisi de süreç yönetimidir. Süreç yönetimi, süreç odaklı organizasyon içinde uygulanan idari bir disiplindir. Kamu kurumları veya işletmeler bu doğrultuda kendi iş süreçlerini yönetmek ve geliştirmek için yöntemler, prensipler ve yönetim uygulamaları kullanır. Süreç yönetimi sayesinde insan kaynaklarının, mali disiplinin ve kurumsal işleyişin etkili ve verimli kullanılması sağlanır. Bu da sürecin oluşturulması ile başlayıp iyileştirme faaliyetleri ile devam eder.

Yüksekokulumuzda yer alan tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğü tarafından tanımlıdır. Bu tanımlar doğrultusunda birimde farklı görevleri yerine getirmek üzere kurullar ve komisyonlar oluşturulmuştur. Yine yüksekokulumuzda yürütülen eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin tüm süreçler Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliğine uygun olacak şekilde yürütülmektedir. Sürece ilişkin ayrıntılı uygulamalar ise Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi tarafından hazırlanan Yönergeler ve Usul ve Esaslar çerçevesinde yürütülmektedir. İnsan kaynaklarına ilişkin akademik ve idari personeller ile ilgili süreçler 2547 sayılı “*Yükseköğretim Kanunu*” başta olmak üzere, “*Yükseköğretim Personel Kanunu (2914)*”, “*Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği*”, “*Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği*”, “*Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik*” ve “*657 sayılı Devlet Memurları Kanunu*” gibi mevzuat hükümleri, mali hususlara ilişkin süreçler ise 4734 sayılı “*Kamu İhale Kanunu*” çerçevesinde yürütülmüştür.

2023 yılında Meslek Yüksekokulumuzun eğitim-öğretim alanları kapsamındaki (ders programları, işyeri eğitim süreçleri, staj işlemleri, öğrenci kayıtlar/işleri, sınav programları vs.) süreçler “*Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*” (3)(A.3.4.1.) başta olmak üzere diğer Yönetmelikler, Yönergeler, Usul ve Esaslar (3)(A.3.4.2.) çerçevesinde; birimiz tarafından güncellenen kurullar (3)(A.3.4.3.) ve komisyonlar (3)(A.5.1.1.), iş akış şemalarının (3)(A.3.4.4.) ve görev tanımlarının (3)(A.3.4.5.) Üniversitemiz Rektörlüğü’ne bağlı akademik ve idari birimlerinin talimatları doğrultusunda birimiz tarafından güncellenmesi/uygulanması çerçevesinde; mali işlere ilişkin süreçler Meslek Yüksekokulumuz Mekatronik Programı’na YÖK tarafından öğrenci başına verilen destek kapsamında 8 kalem üzerinden yapılan giderler 4734 sayılı “*Kamu İhale Kanunu*” (3)(A.3.4.6.) çerçevesinde ve insan kaynaklarına ilişkin süreçler de “*İnsan Kaynakları Yönetimi*”

(3)(A.3.2.) başlığı altında belirtilen kanıtlarda verilen mevzuat hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

(3)A.3.4.1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

(3)A.3.4.2. ISUBÜ Genel Sekreterlik

(3)A.3.4.3. OSB MYO Kurullar.pdf

(3)A.3.4.4. OSB MYO İş Akış Süreçleri ve İş Akış Şemaları

(3)A.3.4.5. OSB MYO Akademik ve İdari Görev Tanımları

(3)A.3.4.6. Kamu İhale Kanunu

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşların katılımını sağlamak için çeşitli çalışmalar gerçekleştirmektedir. Birimimiz; MEYOK ve İşyeri eğitimi yapılan firma/şirket/kurumlar gibi iç ve dış paydaşlar ile iletişim halindedir.

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından, sanayi eğitimi alan üniversite öğrencilerinin uygulamalı eğitim görmeleri için başlatılan "Yükseköğretimden Endüstriye Nitelikli İnsan Gücü Projesi" ile sanayinin ihtiyaç duyduğu niteliklere sahip, uygulama ve beceri yetkinliği yüksek insanların yetiştirilmesi ve yükseköğretimde istihdam odaklı politikaların oluşturulması amacı ile birimimizin Organize Sanayi Bölgesinde faaliyet gösteriyor olması ve öğrencilerimizin işyeri eğitim uygulamalarını gerçekleştiriyor olması açısından firmalar ile protokoller yapılmaktadır Birimimizin gereksinimlerine özgü iç ve dış paydaşlarımızın yer aldığı Danışma Kurulu oluşturulmuştur (2)(A.2.2.2). İşyeri uygulama eğitimi kapsamında işyerleri ile imzalanan protokoller sürekli olarak artırılmaktadır (2)(A.4.1.1.).

İşyeri eğitiminde paydaşların beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda görüşlerinin alınabilmesi açısından anketler yapılmaktadır. Birimimizin iyileştirme süreçlerine katılım sağlamak ve görüşlerini almak amacıyla anket hazırlanmış ve uygulanmıştır. Yüksekokulumuzun güçlü ve zayıf yönlerinin tespiti konusunda söz konusu anket sonuçlarından yararlanılmıştır (3)(A.4.1.2.).

Birimimizde iç ve dış paydaş katılımı ile ilgili planlama, uygulama ve kontrol etme süreçleri devam etmekle birlikte tüm paydaşlar ile kontrol etme mekanizmasının çalışması için gerekli adımlar atılmaya devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

(2)A.4.1.1. İşyeri Uygulama Eğitimi Protokolleri.pdf

(3)A.4.1.2. İşyeri Eğitimi İşyeri Yetkilisi Anketi.pdf

Olgunluk Düzeyi: (3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil edilir olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Yüksekokulumuza ait eğitim-öğretimin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla öğrenci bilgi sistemi (OBS) üzerinden geri bildirimler alınmakta ve sonuçların ilgili öğretim elemanı ve yetkililer tarafından irdelenmesi sağlanmaktadır (2)(A.4.2.1.).

Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır (3)(A.4.2.1.). İşyeri eğitimine giden öğrencilerin gittikleri işyeri veya işleyiş hakkında anketler yapılmaktadır (3)(A.4.2.2.).

Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden, işyerleri ile ilgili yapılan anketler değerlendirilerek kontrol etme mekanizmasının işleme için gerekli çalışmalar süreç içinde gerçekleştirilmekte ve süreç devam etmektedir. (3)(A.4.2.2.).

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

(2)(3)A.4.2.1. ISUBÜ Öğrenci Bilgi Sistemi

(3)A.4.2.2. İşyeri Eğitimi Öğrenci Anketi.pdf

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte ve sayısal veriler ile raporlanmaktadır. (5)(A.1.1.3.).

Yüksekokulumuz programlarından mezun olan öğrencilerimiz, mezun öğrencilerin veri bilgilerini takip edebilmek için Üniversitemizin mezun takip sistemine (4)(A.4.3.1.) kayıt olmaları teşvik edilmektedir ve sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Birimde mezun takip sistemi güncel şekilde takip edilmektedir.

Kanıtlar

(4)A.4.3.1. ISUBÜ Mezun Takip Sistemi

Olgunluk Düzeyi: (4) Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi olarak kurumsallaşmıştır. Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ve Meslek Yüksekokulumuz Programlarının Erasmus koordinatörleri mevcuttur. Yüksekokulumuzun uluslararasılaşma politikası kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur.

Meslek Yüksekokulumuzun yönetim ve organizasyonel yapısının işleyişi ve etkinliği açısından akademik programlara ait koordinatörler belirlenmiştir. (2)(A.5.1.1.).

Birimimizde uluslararasılaşma ile ilgili uygulamalar planlanmış ancak henüz uygulanamamıştır.
Olgunluk Düzeyi: Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

(2)A.5.1.1. [Erasmus Komisyonu.pdf](#)

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Birimimiz olarak uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) açısından planlanış herhangi bir çalışma bulunmamaktadır.

Yüksekokulumuzun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için planlanmış kaynakları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Birimimizin herhangi bir uluslararasılaşma performansı bulunmamaktadır.

Yüksekokulumuzun uluslararasılaşma performansına ait planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Bu bölümde Meslek Yüksekokulumuzun Programların Tasarımı ve Onayı, Programın Ders Dağılım Dengesi, Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu, Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı, Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi, Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi hakkında genel bilgilendirmeler kanıtlayıcı belgelerle paylaşılmıştır.

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştirildiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar (erişim, sosyal mesafe vb.) dikkate alınmaktadır.

Birimde eğitim öğretim faaliyeti sürdürülecek yeni yükseköğretim programları tespit edilirken bölgenin ihtiyaçları göz önüne alınmakta, OSB Meslek Yüksekokulundaki ders programları ve ders içerikleri, 3+1 Eğitim Modeli Sistemindeki hedefler doğrultusunda hazırlanmaktadır. 3+1 eğitim modelinin ana hedefi; iş dünyasının ihtiyaç duyduğu nitelikteki elemanı ve personeli günün teknolojileri ve bilgilerine sahip olarak iş dünyası ile birlikte yetiştirmektir. Bu doğrultuda yeni açılması planlanan yükseköğretim programlarının tasarımı, uygulanması ve güncellenmesi sürecinde iç ve dış paydaşların sürece katılımları sağlanmaktadır. Zorunlu staj ve işyeri eğitimi uygulanan birimlerde sektörden gelen geri bildirimler göz önünde bulundurulmaktadır.

(2)(B.1.1.1., B.1.1.2., B.1.1.3., B.1.1.4., B.1.1.5. ve A.1.5.1.) kanıtları ile programların amaçları ve öğrenme çıktıları, TYYÇ ile uyumlu olarak düşünülmüştür. Yüksekokulumuzda derslerimiz bu plan çerçevesinde (3)(B.1.1.6.) uygulanmaktadır.

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme eğitim amaçları ve kazanımları kurumsal internet sitemiz aracılığıyla kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir (3)(B.1.1.1.).

Olgunluk Düzeyi Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (2)(3)**B.1.1.1.** AKTS Ders Bilgi Paketi (Mekatronik)
- (2)**B.1.1.2.** OSB MYO AKTS Ders Bilgi Paketi
- (2)**B.1.1.3.** OSB MYO Mekatronik Programı
- (2)**B.1.1.4.** OSB MYO Silah Sanayi Teknikerliği Programı
- (2)**B.1.1.5.** 3+1 Modeli ile İşyeri Eğitimi Uygulaması
- (3)**B.1.1.6.** OSB MYO Ders Programları

Olgunluk Düzeyi: (3) Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Programların ders dağılım dengesi ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde planlanmıştır (2)(B.1.2.1.). Programların ders dağılım dengesi ISUBÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sisteminde yer almaktadır (3)(B.1.1.2.). Programın genelinde ders bilgi paketi, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Programın ders dağılımı, ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir (3)(B.1.1.6.).

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

Kanıtlar

(2)**B.1.2.1.** ISUBÜ Yönetmelikler

Olgunluk Düzeyi: (3) Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, Özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi Eğitim Öğretim Bilgi Sisteminde (2)(B.1.3.1., B.1.3.2.) yer almaktadır. Ders kazanımları programın genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır (3)(B.1.3.1., B.1.3.2.). Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır (3)(B.1.1.3.).

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

(2)(3)**B.1.3.1.** Program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi sayısal ilişki.pdf

(2)(3)**B.1.3.2.** Program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi sözel ilişki.pdf

Olgunluk Düzeyi: (3) Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Öğrenme çıktılarının öğrencilere kazandırılabilmesi için hazırlanan ders içeriklerinin öğrencilerin söz konusu kazanımları edinmelerinde etkili ve verimli olarak kullanılabilmesi için ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenen süreler (haftalık ders süresi, ders dışı araştırma/pekiştirme, uygulama vb.) iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde kullanılmaktadır (2)(B.1.4.1.). Konu ile ilgili ders planları mevcuttur (3)(B.1.1.1., B.1.1.3., B.1.1.4., B.1.1.5., B.1.1.6.). Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren uygulamalar için öğrencilere yönelik bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Ayrıca müfredatta iş yeri eğitimi ve zorunlu staj uygulamalarına ilişkin yönergeler hazırlanmış olup bu yönergeler ve ilgili dokümanlar kurumsal internet adresi üzerinden ulaşılabilir (3)(B.1.4.2., B.1.4.3.).

Olgunluk Düzeyi Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

(2)**B.1.4.1.** ISUBU Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi (AKTS Katalog Sayfası)

(3)**B.1.4.2.** İşyeri Eğitimi Sözleşmesi

(3)**B.1.4.3.** İşyeri Eğitimi Dokümanları

Olgunluk Düzeyi: (3) Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır. Birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Programların gözden geçirilmesi faaliyetleri için dönem sonu toplantıları planlanmaktadır (3)(A.1.3.2.). Değerlendirme neticeleri, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için ders döneminin sonunda yapılan toplantılar sonucunda gelecek dönem için kullanılması planlanmaktadır. Ayrıca 3+1 eğitim modeli gereği öğrencilerimiz sektörde bir dönem iş yeri eğitimine gitmektedir ve sektörle programın iyileştirilmesi hakkında fikir alış-verişi yapılmaktadır (4)(A.2.1.1.). Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki üniversite-sanayi iş birliğine dayalı eğitim modeli ile sanayinin ihtiyaç duyduğu niteliklere sahip, uygulama ve beceri yetkinliği yüksek insanların yetiştirilmesini ve yükseköğretimde istihdam odaklı politikaların oluşturulmasını sağlayan dönüşüm hedefini tutturmak için amaç, misyon ve hedeflerimiz doğrultusunda yükseköğretim olarak MYK 5. Seviye yeterliliklerinin karşılanması hedeflenmiştir (3)(A.1.3.2.).

Meslek Yükseköğretimimiz, yeniliklerin ve belgelendirmenin ulusal düzeyde akredite olması noktasında, Ulusal Mesleki Yeterlilikler çerçevesi Mekatronik 5. Seviye yeterliliklerin karşılanması için gerekli düzenlemeleri kurullardan geçirmiştir. Güncellenmiş olan müfredat Eğitim Öğretim bilgi sisteminde paylaşılmıştır (3)(B.1.1.1.).

Olgunluk Düzeyi Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Birim; eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere, organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup, bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ve takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır (2)(B.1.2.1, B.1.6.1.).

Eğitim programlarında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda farklı ölçme yöntemleri kullanılmaktadır. Dersler, stajlar ve iş yeri eğitimlerinde uygulanan ölçme sistemleri aşağıda belirtilmiştir: klasik yazılı sınav, çoktan seçmeli sınavlar, sunum yapma, iş yeri denetçisinin değerlendirmesi ve iş yeri sorumlusunun değerlendirme raporu.

Doğru, adil ve tutarlı değerlendirmeyi güvence altına almak için süreçler (sınavların / notlandırmanın / derslerin tamamlanmasının / mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması vb.) önceden tanımlanmış süreçlerle yürütülmektedir. Arasınava, final ve bütünlüme sınav tarihleri akademik takvimde, ek sınav ve mazeret sınav tarihleri ise Yükseköğretim Kurumunun internet sayfasında ilan edilmektedir (3)(B.1.1.1., B.1.6.2., B.1.6.3., B.1.6.4., B.1.6.5.).

Notların öğrenci işleri bilgi sistemine belirlenen süreler içinde girilmesi bölüm başkanlıklarının denetimi ile sağlanmakta, başarı ve mezuniyet şartları ilgili yönetmelikler, *ISUBÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği* doğrultusunda amacına uygun olarak yerine getirilmektedir (3)(B.1.2.1.).

Olgunluk Düzeyi Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

(2)**B.1.6.1.** ISUBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

(3)**B.1.6.2.** OSB MYO Sınav Programları

(3)**B.1.6.3.** ISUBÜ Akademik Takvimi

(3)**B.1.6.4.** ISUBÜ Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü

(3)**B.1.6.5.** ISUBÜ Meslek Yükseköğretim Koordinatörlüğü

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Isparta OSB MYO Mekatronik programının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'nde (TYYÇ) belirtilen bilgi, beceri ve yeteneklerin (BBY) öğrencilere kazandırılmasını sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Program, TYYÇ'de belirtilen BBY'leri öğrencilere kazandırmak için etkin ve yenilikçi öğretim yöntemlerini planlamıştır. Eğitim süreçleri, bu BBY'leri öğrencilere etkin bir şekilde kazandırmak üzere tasarlanmıştır. Bu süreçler, öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli yaklaşımları içerir.

Program, öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme yöntemlerini uygular. Bu yöntemler, öğrencilerin aktif katılımını teşvik eder ve onların bireysel yeteneklerini geliştirmelerine yardımcı olur. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri, öğrencilerin kazandıkları bilgi ve becerileri etkin bir şekilde ölçmeye ve değerlendirmeye yöneliktir.

Kullanılan öğretim, ölçme ve değerlendirme araçlarının etkinliği sürekli olarak değerlendirilmektedir. Bu araçların yeterliliği ve iyileştirilmesi gereken alanlar düzenli olarak incelenir. Program, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemiş ve bu kuralları tutarlı bir şekilde uygulanmaktadır.

TYYÇ-BBY'lerin öğrencilere kazandırılmasında herhangi bir eksiklik ve aksaklık tespit edilirse, program bu durumu düzeltmek için gerekli önlemleri alır. Program, sürekli iyileştirme süreci kapsamında, eğitim ve öğretim süreçlerini ve yöntemlerini güncel tutar ve öğrenci geri bildirimlerini bu sürece entegre eder. Bu yaklaşım, programın öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin etkin uygulanmasını sağlar. Bu yöntemler, öğrencilerin mesleki ve akademik yeterliliklerini geliştirmelerine ve hedeflenen mezun profillerine ulaşmalarına yardımcı olur.

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Mekatronik programı müfredatı 2022 yılından itibaren MYK 5. Seviye Mekatronik Sistem Operatörü yeterliliklerini karşılayacak şekilde güncellenmiştir. Ayrıca Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) tarafından 01.01.2025-31.12.2028 yılları arasında Mekatronik programının belirlenmiş standartlara, kalite kriterlerine ve performans ölçütlerine uygunluğunun değerlendirilmesi sonucu akredite olmuştur. MEDEK kalite süreçleri gereği olarak öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı kapsamında; deneyerek (uygulamalı) öğrenme, bilgisayar destekli öğrenme, sanayide (işyerinde) öğrenme, bireysel veya gruplar halinde yapılan proje tabanlı öğrenme, sanayi ile ortak projeler yaparak öğrenme, fuar ziyaretleri ve teknik geziler ile gözlem yaparak öğrenme, sektör ile iletişimi geliştirme, tamamen teorik derslerde ise sunum yapma ve hayat boyu öğrenme ile kendine değer katma gibi yöntemler kullanılmaktadır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitemiz Senatosu tarafından kabul edilen yönerge kapsamında Meslek Yüksekokulumuz tüm programları İşyeri Uygulama Eğitim modeline geçiş yapmıştır. Bu model ile mevcut dört yarıyıllık eğitim sürecinin bir yarıyılında yönerge şartlarını karşılayan öğrenciler işyeri uygulama eğitimine dâhil edilmektedirler. Üniversitemiz ile birçok kurum arasında işyeri uygulama eğitimi modeli kapsamında ilk kez protokoller imzalanmıştır (2) (A.4.1.2.). Bu protokollerle ön lisans düzeyindeki öğrencileri ülke genelinde işyeri uygulama eğitimine katılmaktadırlar. Bu süreç kapsamında öğrencilerimizin işyeri eğitimi yapabilecekleri işyerleri ile protokol sayısını arttırmak ana hedeflerden bir tanesidir. Ayrıca uygulamalı derslerin daha verimli hale getirilmesi için planlamalar yapılarak laboratuvar içeriğinin her daim zengin tutulmasına yönelik planlamalar da yapılmaktadır.

Öğretim programlarımızda yürütülen derslerin yapısına göre (teorik-uygulama) aktif öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Teorik derslerde anlatım, tartışma, örnek durum inceleme gibi yöntemler ağırlıklı olarak kullanılırken, bireysel ya da grup uygulamaları yapılmaktadır. Ders bilgi paketlerinde her derse yönelik öğretim yöntem ve teknikleri yer almaktadır (3) (B.1.1.2.). Uygulamalı dersler kapsamında laboratuvarlarda gösterip yaptırma yöntemi ile beceri kazanımı sağlanmaktadır.

Üniversitemize yeni kayıt yaptıran öğrencilerin bireysel öğrenme süreçlerini planlamalarına, üniversite ortamına ve akademik programlarına uyum sağlamalarına ve mevcut öğrencilerimizin ise üst öğretim kademelerine hazırlanmalarına yardımcı olması amacıyla gerekli rehber ve kılavuzlar hazırlanmış olup Meslek Yüksekokulumuz ana web sayfasında da duyurular yapılmaktadır. Ayrıca birim ana web sayfasında ek olarak tüm programlar tarafından belirlenen İşyeri Uygulama Eğitimine ait bilgilendirmenin olduğu ayrı bir alanda düzenlenmiştir (3) (B.1.1.5.)

Birimimiz tüm programlarında zorunlu ve seçmeli derslerin yanı sıra bölüm dışı seçmeli derslere (Üniversite Ortak Seçmeli-UOS) yer verilmiş bu sayede öğrencilerimizin farklı disiplinleri tanımaları sağlanmaktadır (3) (B.1.1.1.).

Eğitim-öğretim süreçlerinin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken iyileştirmelerin yapılması sistematik bir şekilde takip edilmektedir (4) B.2.1.1. Ayrıca, kalite standartlarına uygunluk MEDEK akreditasyon süreçleriyle düzenli olarak değerlendirilmektedir. (4) B.2.1.2.

Eğitim süreçlerinin etkinliğini artırmak için öğrenci merkezli, yetkinlik temelli ve performans odaklı yöntemler sürekli gözden geçirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Ayrıca, müfredat ve öğretim yöntemleri kalite standartlarına uygun şekilde düzenli olarak güncellenmektedir (4)B.2.1.3.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(4) **B.2.1.1.** [Isparta OSB MYO 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Kurulları.pdf](#)

(4) **B.2.1.2.** [Isparta OSB MYO MEDEK Toplantı Tutanakları.pdf](#)

(4) **B.2.1.3.** [Isparta OSB MYO 2024-2025 Eğitim Öğretim Müfredat Kalite Toplantı Tutanağı-7.pdf](#)

Olgunluk Düzeyi: (4) Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli eğitimin gereği olarak programlarımızda öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır.

Programlarımızda teorik ve uygulamalı derslerde öğrencilerimize kendilerini ifade etme olanakları verilmektedir. Bu anlamda öğrencilerin ders katılımları ve uygulamalı proje etkinlikleri değerlendirilmektedir.

Programlarımızın ders müfredatları doğrudan öğrenci becerisine yönelik uygulamalı derslerden oluşmaktadır (2) (A.1.3.1.).

Birimimizde, programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşması için her programda yer alan ders bilgi paketleri dönem başında güncellenmekte olup web sayfasında paylaşılmaktadır (3) (A.1.3.1.). Birimimizde yer alan ve eğitim-öğretim faaliyetleri devam eden tüm bölümlerde uygulanacak olan ölçme ve değerlendirme etkinlikleri Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirlenen tanımlı süreçler esas alınarak belirlenmiş ve

tebliğ edilmiştir (3) (B.1.6.1.). Öğrencilerin OBS sistemi ile kendi süreçlerini takip edebilmeleri sağlanmıştır (3) (A.4.2.1.).

Üniversitemizde verilen derslerin niteliği ve öğretim elemanlarının performansı dönem sonunda Bartın Üniversitesi Anket Uygulama Yönergesine göre çeşitli anketler yoluyla değerlendirilmekte olup, elde edilen sonuçlar mevcut bölüm kurullarında raporlaştırılarak Meslek Yüksekokulumuz idaresine sunulmaktadır (4) (A.4.2.2.). Mekatronik Programı öğrencilerinin geri bildirimleri; ders ve öğretim elemanı anketi, mezun- program çıktısı anketi, İşletmede Mesleki Eğitim (İME) anketleri, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi araştırmaları, kalite komisyonu toplantıları, yüz yüze öğrenci toplantıları ve bildirimleri gibi yöntemlerle sistematik olarak alınmaktadır. Sonuçlar etkin olarak kullanılmakta ve yapılan iyileştirmeler paylaşılmaktadır (4) B.2.2.1., B.2.2.2., B.2.2.3., B.2.2.4., B.2.2.5., B.2.2.6., B.2.2.7., B.2.2.8.

Öğrenci Kalite Komisyonu, belirli aralıklarla toplantılar düzenleyerek geri bildirimleri toplamakta ve bu geri bildirimleri bölüm kurullarında değerlendirerek gerekli önlemleri almaktadır (4) B.2.1.1.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4) [B.2.2.1. Isparta OSB MYO Öğrenci Bilgi Sistemi Ders Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- (4) [B.2.2.2. Isparta OSB MYO İşyeri Eğitimi Öğrenci Anketi.pdf](#)
- (4) [B.2.2.3. ISUBÜ İME Öğrenci Anket Sonuçları.pdf](#)
- (4) [B.2.2.4. Isparta OSB MYO Teknofest Bilgilendirme.pdf](#)
- (4) [B.2.2.5. Isparta OSB MYO Öğrenci Kalite Komisyon Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- (4) [B.2.2.6. Isparta OSB MYO İME Protokolleri.pdf](#)
- (4) [B.2.2.7. Isparta OSB MYO KYK Yazışması.pdf](#)
- (4) [B.2.2.8. Isparta OSB MYO Bölüm Kurulu Kararları Örnekleri.pdf](#)

Olgunluk Düzeyi: (4) Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Yüksekokulumuzda öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Mekatronik Programına ilk defa üniversite tercihinde bulunan öğrenci kabulünde; Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Başkanlığı tarafından her yıl yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı'nın TYT oturumu tercihlerine göre öğrenci alınmaktadır. (2) B.2.3.1. Yabancı Uyruklu öğrenciler ise Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ile kabul edilmektedir (2) B.2.3.2. Ayrıca “Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Yatay Geçiş ve Çift Anadal Programı (ÇAP), Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümlerine göre de öğrenci kabulü mümkündür. (2) B.2.3.3. Öğrencilerin tercihleri doğrultusunda üniversiteye yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından yapılırken, kayıtlar ise e-Devlet sistemi üzerinden ya da birim Öğrenci İşleri Birimi tarafından yapılmaktadır. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir (2) (B.2.3.1.).

Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçler, Üniversitenin “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Esas ve Usuller” de belirtilen hükümler ve İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları Usul ve Esasları Madde-11 çerçevesinde işletilmektedir. Buna göre yatay ve dikey geçiş yoluyla gelen öğrencilerin önceki eğitim

kurumlarında yaptıkları işletmede mesleki eğitimin geçerliliği muafiyet ve intibak komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanmaktadır (2) (B.2.3.4).

Birimimizde yer alan Mekatronik Teknolojisi ve Silah Sanayi Teknikerliği ön lisans programlarına öğrencilerin kabulü; ÖSYM tarafından her yıl uygulanan merkezi sınav ve ardından uygulanan öğrenci tercihleri sonucunda merkezi yerleştirme işlemi ile gerçekleştirilmektedir. Öğrenci kabulünde ÖSYM tarafından yapılan yerleştirmeler, birimin herhangi bir katkısı olmadan öğrencilerin tercihleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Birimimizde, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında eğitim öğretimin düzenlenmesini, yürütülmesini sağlamak ve değerlendirmek amacıyla Muafiyet ve İntibak Komisyonu oluşturulmuştur (3) (A.1.2.3.). Birimde yer alan programlar için kontenjanlar bölüm başkanlıkları tarafından teklif edilerek birimde yer alan Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından değerlendirildikten sonra üniversitemiz senatosu tarafından onaylanmaktadır. Ayrıca Muafiyet ve İntibak Komisyonu okulumuza Yatay Geçiş için müracaat eden öğrencilerin durumunu değerlendirmekte ve yönetmeliğe uygun olan öğrencilerin yatay geçiş taleplerini kabul etmekte ve web sayfasından duyurmaktadır (3) (B.2.3.5.).

Öğrenciler Kurum İçi Programlar Arası Yatay Geçiş, Kurumlar Arası Yatay Geçiş ve Çift Anadal/Yandal için birimize başvuru yapabilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır (3) (B.2.3.6.).

Öğrenim gördüğü program ile ilgili bir işte çalışmış veya çalışmakta olan öğrenciler, çalışma sürelerini ve unvanlarını belgelendirmek koşuluyla işletmede mesleki eğitim kapsamında önceki öğrenmelerin tanınması için başvuruda bulunabilmektedir. Muafiyet ve intibak komisyonu önceki öğrenimlerinin/uygulamalarının/çalışmalarının kredilendirilmesi ile ilgili başvuruları inceleyerek karar vermektedir. Uygun olduğuna karar verilen öğrenciler için ölçme ve değerlendirme işlemleri Muafiyet ve İntibak ile Uygulamalı Eğitimler komisyonları tarafından öğrencinin önceki öğrenmelerine ilişkin rapor (%50) ve mülakat puanı (%50) dikkate alınarak yapılmaktadır. (3) (B.2.3.7.).

Muafiyet ve İntibak Komisyonu tarafından alınan dersler incelenip okul dersleri olarak tanımlanmaktadır (4) (A.1.2.3.).

Olgunluk Düzeyi: Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (2) [B.2.3.1. 2024-Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu.pdf](#)
- (2) [B.2.3.2. ISUBÜ Ön lisans ve lisans programları için Uluslararası öğrenci kabul ve kayıt Yönergesi.pdf](#)
- (2) [B.2.3.3. Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)
- (2) [B.2.3.4. ISUBÜ Meslek Yüksekokulları İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları Usul ve Esasları.pdf](#)
- (3) [B.2.3.5. Yatay Geçiş Duyurusu](#)
- (3) [B.2.3.6. Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik](#)
- (3) [B.2.3.7. ISUBÜ Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Esas ve Usuller.pdf](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Bu konuda herhangi bir çalışma bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Bu bölümde Meslek yüksekokulumuzun öğrenme ortam ve kaynakları, akademik destek hizmetleri, tesisleri ve altyapısı, dezavantajlı gruplar ve sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri hakkında genel bilgilendirmeler kanıtlayıcı belgelerle paylaşılmıştır.

Meslek Yüksekokulumuzda kadrolu olarak görev yapan 2 adet Doçent, 2 adet Dr. Öğr. Üyesi, 3 adet Dr. Öğr. Gör. ile eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir (B.3.1.1). Ayrıca Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdüren Makine ve Metal Teknolojileri bölümü altındaki Mekatronik Programı ve Silah Sanayii Teknikerliği Programlarımızın öğretim içerikleri, Yüksekokulumuzun fiilen bulunduğu Süleyman Demirel Organize Sanayi Bölgesinde yer alan sanayii kuruluşlarının faaliyetleri ile uyumludur. Bu nedenle Yüksekokulumuz, sanayii kuruluşlarında çalışan, alanında hem teorik uzmanlığa sahip hem de uygulama tecrübesi olan uzman personelden öğretici eleman desteği almaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzun öğrenme ortamlarına ilişkin sınıf ve laboratuvar durumları ile öğrenme materyallerine ilişkin ders kitapları ve çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun niteliktedir, niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilmelere yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Birim, eğitim öğretimin etkinliğini artıracak öğrenme ortamlarını yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde temin etmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda, 650 metrekare kapalı alanda 3 adet derslik (199 metrekare), 1 adet Çok Amaçlı Laboratuvar (Ölçme ve Temel Elektrik-Elektronik, Mikrodenetleyici, Kontrol ve PLC Atelyelerini içeren, 70 metrekare), 1 adet Bilgisayar Laboratuvarı (55 metrekare) 4 adet akademik personel ofisi (38 metrekare), 2 adet akademik yönetici ofisi (40 metrekare), 1 adet idari personel ofisi (67 metrekare) ve 2 adet depo (100 metrekare) bulunmaktadır. Tam donanımlı laboratuvar ve dersliklerimiz ile öğrencilerimize eğitimleri süresince sınırsız uygulama imkânları sunulmaktadır (2) (B.3.1.2.).

Öğrencilerimizin ders içi kaynaklara kolaylıkla ulaşabilmeleri amacıyla Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) öğrencilerimizin kullanımındadır (3) (A.4.2.1.). Ayrıca e-posta, whatsapp grupları, twitter ve instagram hesapları üzerinden öğrenciler sorularını doğrudan danışmanına ve/veya ilgili dersin öğretim elemanına iletebilmektedir (3) (A.1.5.4., A1.5.3.).

Öğrencilerimiz araştırma yapmak için Doğu yerleşkesindeki kütüphane imkânlarından faydalanabilmektedirler. Üniversitemiz merkez kütüphanesi ve buradaki kaynaklar (ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb.) uygun nitelik ve nicelikte olup, öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Özellikle sınav dönemlerinde serbest çalışmak isteyen

öğrencilerimiz için kütüphanemiz 7/24 hizmet vermektedir. Ayrıca öğrencilerimizin her daim öğrenme kaynaklarına erişimi için kütüphanemize uzaktan erişim olanağı sağlanmaktadır (3)(B.3.1.3.,B.3.1.4).

Olgunluk Seviyesi: Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

B.3.1.1. Isparta OSB MYO Akademik Kadro

(2) **B.3.1.2.** OSB MYO Alan Bilgileri.pdf

(3) **B.3.1.3.** ISUBÜ Üniversitesi Kütüphanesi

(3) **B.3.1.4.** OpenVPN

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, onlara yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda akademik yılın başında her sınıfa program öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanmaktadır (2) (B.3.2.1). Akademik danışman öğrenciye seçeceği derslerde yol göstermekte ve kariyer hedefleri konusunda bilgilendirmektedir. Derslerinde sorun yaşayan öğrencileri gerektiğinde ilgili birimlere yönlendirmektedir. Uygulanan danışmanlık sisteminin amacı; öğrencilerin akademik ve sosyal yaşamına uyum sağlamasına yardımcı olmak, programların tanıtımı ve ders seçimi gibi akademik konularda destek olmak, birim ve kaynaklar hakkında bilgilendirmek ve gerektiğinde öğrencileri ilgili birimlere yönlendirmektir. Meslek Yüksekokulumuza yeni başlayan 1.sınıf öğrencilerimize üniversiteye, eğitim-öğretim sistemine ve şehir ortamına adaptasyonu sağlamak/kolaylaştırmak amacıyla oryantasyon programı uygulanmaktadır (2) (B.3.2.2). Dönem başlangıcında verilen oryantasyon eğitimi ile öğrencilere üniversite yerleşke bilgileri, akademik bilgiler (ders alma-geçme, sınav sistemi, devamsızlık, disiplin vb..) ve bu bilgilere erişim yol-yöntemleri verilmektedir. Dönem boyunca da akademik konularda sıkıntı yaşayan öğrencilere danışman desteği sağlanmaktadır.

Meslek yüksekokulumuz tarafından öğrenciler ile iletişimi kolaylaştırmak, öğrencilerin akademik ve sosyal problemlerine çözüm sunmak için her sınıf için tüm öğrencilerin üye olduğu WhatsApp grupları oluşturulmuş gözlemci olarak sınıf danışman öğretim elemanı da gözlemci olarak katılmıştır. Danışman öğretim elemanı öğrencilerden gelen istek, soru ve şikayetler senkron olarak ilgi birime yönlendirmekte ve çözüm aranmaktadır. Ayrıca web sitesinde ilan edilen ve birim öğrenci işleri tarafından yanıtlanan iletişim telefon hattı ve e-mail adresiyle (3) (B.3.2.3) hem öğrencilerin genel akademik işleyiş ile ilgili soru ve sorunlarına cevap vermek hem de staj ve işyeri eğitim süreçlerini kolaylaştırmak için destek olunmaktadır (3) (B.3.2.3).

Meslek yüksekokulumuz bünyesindeki tüm programlar 3+1 eğitim modelini (yani 3 dönem okulda ders, 1 dönem işletmede işyeri eğitim yapılması) uygulamaktadır. Bu modelde öğrencilerin işyeri eğitimini yapmaları için Üniversitemiz, Meslek Yüksekokulumuz veya öğrenciler, uygun alanda ki işletmeler ile sözleşme imzalamakta ve uygun nitelikteki öğrenciler bu işletmelere

yönlendirilmektedir. Sorumlu idareciler ve danışmanlar vasıtasıyla öğrenciler belirlenen işyeri noktalarına yönlendirilmektedir. İşyeri eğitimi sürecinde öğrencilerimize görevli öğretim elemanı tarafından online olarak bilgilendirme dersleri yapılmakta ve işyeri eğitim döneminde en az 1 defa işyeri ziyareti yapılarak öğrenciler denetlenmektedir (3) (B.3.2.4). Ayrıca dış paydaşımız olan bu işletmelerin görüşleri mütemediyen alınmakta ve değerlendirilmektedir. Gerekliğinde ilgili bölüm kurullarında bu noktalardan alınan dış paydaş görüşleri değerlendirilip tartışılarak dersler ve ders içerikleri güncellenmektedir.

Olgunluk Seviyesi: Programda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (2) **B.3.2.1. Danışman Görevlendirme Yazısı.pdf**
- (2) **B.3.2.2. Oryantasyon Görevlendirme Yazısı.pdf**
- (3) **B.3.2.3. OSB MYO İletişim Bilgileri**
- (3) **B.3.2.4. İşyeri Ziyaret Formu.pdf**

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir. Öğrencilerimiz meslek yüksekokulumuza, Süleyman Demirel OSB servis araçları ve ilçe otobüsleri (Keçiörlü, Ulubörlü, Senirkent vb.) ile kolayca ulaşabilmektedir.

Meslek yüksekokulumuz, üniversitemiz merkez kampüsü çevresinde bulunan yurtlara 15 km mesafede, Isparta merkezdeki kamu ve özel yurtlara ise 20-25 km mesafede bulunmaktadır. Bu sebeple öğrencilerimiz barınma ihtiyaçlarını kolayca karşılayabilmektedirler (2)(B.3.3.1., B.3.3.2.).

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, misafirhane teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) Sağlık Kültür Spor Dairesi Başkanlığı tarafından, sağlanmaktadır. Birimimizde bulunan yemekhanede öğrencilerimiz, öğrenci kimlik kartlarına yükledikleri paraları geçerek yemeklerini yiyebilmektedirler. Ayrıca Merkez Yemekhane İşletme Müdürlüğü, Süleyman Demirel Üniversitesi ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlük, Fakülte, Yüksekokul, Merkez, Enstitülerinde görevli idari ve akademik personel ile öğrencilerine öğle yemeği ve akşam yemeği hizmeti vermektedir. Öğrencilerimiz merkez kampüsteki öğrenci yemekhanelerinde de yemek hizmetinden yararlanabilmektedir. Yemekten faydalanmak isteyen öğrencilerimiz; yemek maliyetinin üniversite yönetim kurulu tarafından tespit edilen bir kısmını katılım payı olarak ödemek suretiyle, yemek yiyebilmektedirler. (3)(B.3.3.3.)

Bilgi Merkezindeki kitap ve süreli yayınlar koleksiyonlarından her zaman yararlanılabilir ve istenilen yayınlar ödünç alınabilir, ulaşılmak istenilen her türlü bilimsel yayın, yurt içindeki ve yurt dışındaki pek çok kütüphaneden getirilebilir, multimedya olanaklarından faydalanılabilir (3)(B.3.3.4.).

Olgunluk Düzeyi: Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- (2)**B.3.3.1. Yurt Müdürlükleri**
- (2)**B.3.3.2. OSB MYO Yurt Duyurusu**

(3)B.3.3.3. Yemekhane

(3)B.3.3.4. ISUBÜ Üniversitesi Kütüphanesi

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Dezavantajlı, az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Bu konuda Yüksekokulumuz sınav ve derslere erişim açısından dezavantajlı grupta yer alan tüm öğrencilerin taleplerine karşı ivedilikle çözüm üretmeye çalıştığı belirtilebilir. Üniversitemiz geneline hizmet veren engelsiz birim, üniversitemizde yükseköğrenim gören engelli öğrencilerimizin öğrenim hayatını zorlaştıran, engelleyen, kısıtlayan fiziki ve eğitsel sorunları tespit edip onları ortadan kaldırmak için çalışmalar yapar. Ayrıca onların öğrenim hayatını kolaylaştıran, eğitimlerinde fırsat eşitliği sağlayan araç-gereçlerin, özel materyallerin temin edilmesi, sosyal, psikolojik, mesleki, barınma vb. ihtiyaçlarının tespiti ve bunların karşılanması yönünde çalışır ve gerekli koordinasyonu sağlar. Üniversite personeline ve öğrencilerine engelli yaşam ve öğrenim konularında bilinçlendirme ve farkındalık sağlama çalışmaları düzenler. Birim, üniversite öğrencilerinin özellikle özel gereksinim sahibi (engelli) öğrencilerin ve çalışanlarının herhangi bir engelle karşılaşmadıkları engelsiz yaşam ve öğretim kampüsü merkezi oluşturmayı hedefler (B.3.4.1.)

Meslek yüksekokulumuzda engelli öğrenci bulunmamakla birlikte üniversitemiz geneline hizmet veren engelsiz birimi gerekli çalışmaları planlamaktadır Birimimizde engelli öğrenci olması durumunda öğrencinin engel durumuna göre engelsiz bir eğitim ve öğretim için gerekli önlemler “Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi” doğrultusunda ivedilikle alınacaktır (2)(B.3.4.2.).

Meslek Yüksekokulumuzda yabancı uyruklu 3 öğrencimiz bulunmaktadır. Bu öğrencilerimize yönelik sistematik bir çalışmamız bulunmamasına rağmen tüm öğrencilerimize sunulan eşit imkan ve destekler bu öğrencilerimize de sunulmaktadır. Maddi olarak ihtiyaç sahibi olan öğrenciler için üniversite bünyesinde kısmı zamanlı iş ve yemek bursu verilmektedir. Kısmi zamanlı iş ve yemek bursu duyuruları okul içinde ilanlar ile, derslerde öğretim elemanları tarafından direkt olarak ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi web sayfası ve birimiz web sayfası aracılığıyla yapılmaktadır (3)(B.3.4.3.).

Olgunluk Düzeyi Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin çalışmalar planlanmaktadır.

Kanıtlar

(2)B.3.4.1. ISUBÜ Engelsiz Birimi

(2)B.3.4.2. Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi

(3)B.3.4.3. Yemek Bursu Duyurusu

Olgunluk Düzeyi: (2) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda, öğrencilerin akademik ve mesleki açıdan olduğu kadar, sosyal ve kültürel olarak da eğitmeyi ve geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı bir birim olarak faaliyet gösteren kulüp ve topluluklar faaliyette bulunmaktadır. Öğrencilerimiz hem birimimizin topluluklarına hem de üniversitemizde faaliyet gösteren diğer öğrenci topluluklarına üye olup, topluluğun yapmış olduğu faaliyetlere katılabilmektedirler (2)(B.3.5.1.).

“Uygulamalı Bilim” üniversitesi tamamına paralel olarak öğrencilerimizin teknik ve sosyal farkındalığını arttırmak için birçok eğitici sosyal faaliyet yapılmaktadır. Bu amaçla yıl içinde birçok yerel teknik geziler ve ulusal fuar gezileri gerçekleştirilmiştir (3)(B.3.5.2., B.3.5.3., B.3.5.4., B.3.5.5.).

Teknik gezi firmalarla öğrenci arasında köprü görevi görerek öğrencilerin sahayı, iş ortamını ve çalışma imkanlarını tanımalarına olanak sağlamaktadır. Birimimizin organize sanayii bölgesinde bulunması ve programlarımızla alakalı birçok işletmenin varlığı nedeniyle işletmelere teknik birçok gezi yapılmıştır (3)(B.3.5.2., B.3.5.3., B.3.5.4., B.3.5.5.).

Öğrencilerin farklı kariyer seçeneklerini tanıyacakları, aldıkları eğitimle bu seçenekleri daha iyi ilişkilendirebilecekleri ve gereken becerilerden haberdar olacakları bir aktivite olan Güney Kariyer Fuarı (GÜNKAF), 23-24 Şubat 2024 tarihlerinde Antalya'da düzenlenmiş ve öğrencilerimiz ile katılım sağlanmıştır (3)(B.3.5.2., B.3.5.2.).

Ders dışı destekleyici eğitim faaliyetleri kapsamında; öğrencilerimize seminer, toplantı, söyleşi, online söyleşi gibi birçok farklı etkinlikler yapılmıştır (3)(B.3.5.2., B.3.5.3., B.3.5.4., B.3.5.5.).

Birim içerisinde planlanmış sportif faaliyet bulunmamasıyla birlikte Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından planlanan ve yürütülen aktiviteler tüm öğrencilerin katılımına açık olarak hizmet vermekte ve birim web sayfalarından duyurulmaktadır (B.3.5.6.).

Olgunluk Düzeyi: Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

(2)**B.3.5.1.** ISUBÜ Öğrenci Toplulukları

(3)**B.3.5.2.** Mekanik_2024_yılı_etkinlikler.docx

(3)**B.3.5.3.** Mekanik_2024_yılı_etkinlikler_kanıtlar.docx

(3)**B.3.5.4.** SST_2024_yılı_etkinlikler.docx

(3)**B.3.5.5.** SST_2024_yılı_etkinlikler_kanıtlar.docx

(3)**B.3.5.6.** ISUBÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Birimimizin, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmayı önceliklemektedir. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmaktadır.

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adil; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

OSB Meslek Yüksekokulumuzda; öğretim yetkinliği çerçevesinde atama yükseltme kriterleri mevcut olup bu kriterlerin belirlenmesinde misyon ve hedefler göz önünde bulundurulmuştur (2)(B.4.1.1., B.4.1.2., A.3.2.3.).

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler YÖK'ün yasa ve yönetmeliklerine göre yürütülmektedir. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri yasa ve yönetmeliklere göre gerçekleştirilmektedir. Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi, kadronun uzmanlaştığı alanlar göz önünde bulundurulmaktadır (3)(B.4.1.4., B.4.1.5.).

Olgunluk Düzeyi: Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

(2)**B.4.1.1.** ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi Dokümanları

(2)**B.4.1.2.** Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi

(3)**B.4.1.3.** 2023-2024 Bahar Ders Görevlendirmesi.pdf

(3)**B.4.1.4.** 2023-2024 Bahar Dışarıdan Ders Görevlendirmesi.pdf

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır.

Birimde işe alınan/atanan akademik personelin yetkinliği, üniversitenin öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma ölçütleri yönergesi ve yine yükseköğretim kurulunca belirlenen öğretim üyesi dışındaki kadrolara atanacak diğer öğretim elemanları hakkındaki yönetmelikle tespit edilerek ölçülmekte ve değerlendirilmektedir (2)(B.4.1.2.).

Tüm akademik personel, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının OBS sistemi üzerinden hazırladığı EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ programına katılmıştır (2)(B.4.2.1.).

Olgunluk Düzeyi: Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

(2)**B.4.2.1.** Eğitimcilerin Eğitimi.pdf

Olgunluk Düzeyi: (2) Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim,

ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları yoktur. Fakat öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetleri sonucunda gösterdikleri performansa göre akademik teşvikle ödüllendirilmesine dair kurallar mevcuttur (2)(B.4.3.1., B.4.3.2.).

Araştırma kadrosunun performansına yönelik akademik teşvik sistemi bulunmaktadır. Akademik teşvik komisyonları oluşturulmuş ve her yıl sonunda öğretim elemanlarının faaliyetlerini değerlendirerek akademik teşvik puanları hesaplanmaktadır (3)(B.4.3.3.).

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

(2)**B.4.3.1.** [YÖK Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#)

(2)**B.4.3.2.** [Akademik Teşvik Ödeneği Rehberi](#)

(3)**B.4.3.3.** [2024 Akademik Teşvik MYO Başvuruları.pdf](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulmakta ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamaktadır.

Isparta OSB MYO' muz YÖK' ün “Yükseköğretimden Endüstriye Nitelikli İnsan Gücü Projesi “kapsamında faaliyet gösteren ve bu projeden destek alan ülkemizdeki 16 okuldan bir tanesidir. Bu konsept gereği birimimiz araştırma geliştirme faaliyetlerine belli bir bütçe ayırarak öğrenci ve öğretim elemanlarına destek sunmaktadır. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel işleyişini sağlamak Yüksekokulumuzda Bölüm Kurulu kararı üzerinden gerçekleştirilmektedir. (C.1.1.1).

Araştırma – Geliştirme Faaliyetleri için tahsis edilecek bütçe, YÖK teşvik destek esas ve usullerinde belirtilen orana göre her mali yıl başında hesaplanır ve ilgili kaleme aktarılması için gerekli yazışmalar EBYS üzerinden Strateji Daire Başkanlığı ile yapılır (2)(C.1.1.2., C.1.1.3.).

Öğrenci ve öğretim elemanlarına her dönem başında araştırma geliştirme faaliyetleri için bilgilendirme yapılır. Projelerin ön teklifleri ve tahmini bütçeleri alınarak Bölüm Kurulunda incelenir. Faaliyetin ulusal, bölgesel ve özellikle yerel sanayii kuruluşuna katkısı ve toplumsal faydası göz önüne alınarak destek sağlanması ile ilgili karar alınır (2)(C.1.1.1.).

Meslek Yüksekokulumuz tarafından desteklenen araştırma geliştirme faaliyetlerinde; okulumuz öğretim elemanı, öğrencisi ve tercihen Süleyman Demirel OSB'de faaliyet gösteren sanayii kuruluşlarından bir ortağının olması koşulu aranır. Bu kapsamda uygun görülen projeler için uygun bir sanayi ortağı bulunur ve Araştırma Geliştirme faaliyeti ile ilgili olarak sanayi kuruluşu ile bir protokol imzalanır (2)(C.1.1.4., C.1.1.5.).

Desteklenen faaliyetlere birer sorumlu öğretim elemanı görevlendirilir. Gerekli destek harcamaları birimimizce yapılarak faaliyetin giderleri karşılanır. Malzemeler sorumlu öğretim elemanı ve projede görev alan öğrencilere teslim edilir. Aynı zamanda ilgili proje görevli öğrencilerin üzerine “Bitirme Projesi” dersi proje konusu olarak yüklenmekte ve başarılı olması için etkin bir kontrol mekanizması kurulmaktadır. (3)

Projeler için sanayi kuruluşlarından, bütçe yetersizliklerine karşın maddi destek ve/veya tecrübe-birikim eksikliklerine karşın know-how desteği alınabilmektedir. Araştırma Geliştirme faaliyetinin sonucunda, projenin ortak sanayii kuruluşunun bir eksikliğini tamamlaması beklenir. Gerek tasarım ve uygulama aşamasında gerekse sonuçlandırma aşamasında ortak sanayii kuruluşunun görüşleri doğrultusunda kontrol ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Bölüm Kurulu ve Akademik kurullarda faaliyetin yaşam döngüsü ve sonucu tartışılır ve iyileştirme süreçlerine tabii tutulur (4).

2024 yılı içerisinde birimimiz ile OSB firmaları arasında yapılan protokoller kapsamında 8 adet proje gerçekleştirilip bitirilmiştir (5)(C.1.1.6.).

Bitirilen bu projelerin yanında 2024 yılında birimimiz ile firmalar arasında 9 yeni proje için daha protokol imzalanmış olup projeler tasarım-geliştirme aşamasındadır (5)(C.1.1.6.).

Ayrıca proje yapma alışkanlığını bu şekilde kazanan öğrencilerimiz 2024 yılı içinde 9 adet TÜBİTAK 2209A proje başvurusu yapılmış sonuçlar beklenmektedir (5)(C.1.1.7.).

Bütün bunlara ek olarak öğrencilerimizin, projeler ile kazandıkları uygulama yeteneklerini geliştirerek, projelerden elde ettikleri faydayı arttırmak amacıyla bu projeler ile ulusal yarışmalara katılması hedeflenmektedir. Hazırlanan ve uygulamada belirli bir aşamaya gelen projeler TEKNOFEST'e uyarlanarak başvurular yapılmaktadır. Bu kapsamda, 2024 yılında 3 öğretim

elemanımız danışmanlığında 9 öğrencimiz (yürütücü veya araştırmacı olarak) 4 ayrı proje ile TEKNOFEST2024 yarışmalarına katılmışlardır(5)(C.1.1.8.).

Olgunluk Düzeyi: Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

C.1.1.1. Mekatronik_SST Projeler Bölüm Kurulu Kararı.pdf

(2) C.1.1.2. 2024 Mekatronik Destek Ödeneği Dağılımı.pdf

(2) C.1.1.3. 2024 SST Destek Ödeneği Dağılımı.pdf

(2) C.1.1.4. Mekatronik MYO-Sanayi Proje Protokol Örneği.pdf

(2) C.1.1.5. SST MYO-Sanayi Proje Protokol Örneği.pdf

(5) C.1.1.6. Mekt_SST Projeleri-Sanayi Protokol Listesi.pdf

(5) C.1.1.7. Mekt_SST Tübitak Projeleri Listesi.pdf

(5) C.1.1.8. Mekt_SST Teknofest Yarışma Listesi.pdf

Olgunluk Düzeyi: (4) Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Isparta OSB MYO' da araştırma geliştirme faaliyetleri birimin kuruluş amaçları, misyon ve vizyonu çerçevesinde yürütülmektedir. Bu faaliyetler “Yükseköğretimden Endüstriye Nitelikli İnsan Gücü Projesi” teşvik desteği, ISUBÜ BAP, TÜBİTAK destekleri ile finanse edilmektedir. Her üç destek türüne de erişim kolaydır. Aynı zamanda bilhassa sanayi ile yapılan ortak projelerde sanayi kuruluşlarının da desteği zaman zaman sağlanmaktadır.

Öğretim elemanlarımız veya öğrencilerimiz tarafından oluşturulan projelerde ISUBÜ BAP, TÜBİTAK desteklerinin süreç ve aşamaları tanımlıdır. “Yükseköğretimden Endüstriye Nitelikli İnsan Gücü Projesi” teşvik desteği ile proje yapmak istenilmesi durumunda bölüm kurulu karar verici organ olarak çalıştırılmaktadır. Bölüm Kurulu ile oybirliği ile verilen proje destek kararına müteakip yürütülen / önerilen projelere kaynak aktarımı sağlanmakta olup (2)(C.1.1.1.), bu faaliyetlere ilişkin ayrıntılı bilgiler kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzca “Yükseköğretimden Endüstriye Nitelikli İnsan Gücü Projesi” desteği kapsamında desteklenen ve sanayi ortaklı olarak yürütülen 8 adet proje 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir (3)(C.1.1.6.).

Bunun yanında 2024 yılında Meslek Yüksekokulumuzca “Yükseköğretimden Endüstriye Nitelikli İnsan Gücü Projesi” desteği kapsamında 25 yeni proje bölüm kurulu kararı ile desteklenmeye değer görülmüştür (3)(C.1.1.1.). Bu projelere 9 adedi için sanayi kuruluşları ile protokol yapılarak dış paydaş desteği sağlanmıştır. Bu projeler aşağıda görülmektedir (3)(C.1.1.6.).

Proje Adı	Firma Adı	Durumu
Endüstriyel Ölçekli, Karbon Fiber Destekli Hızlı Prototipleme Sistemi	PROMED OTOMASYON	Devam Ediyor
PID Destekli, Görüntü İşleme Yöntemi ile Hedef Takibi	PERA SOLUTIONS YAZILIM HİZ.	Devam Ediyor
OSB Atıksu Arıtma Çamurlarının Özelliklerinin Sensörlerle İzlenmesi	ISPARTA SÜLEYMAN DEMİREL ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ MÜDÜRLÜĞÜ	Devam Ediyor
Ultrasonik Temizleme Cihazı	KORDİNAMİK LTD. ŞTİ	Devam Ediyor
Servo Motorlar ile 3 Boyutlu Hareket Eden Robot Kol Projesi	ULUS OTOMASYON	Devam Ediyor

Hortumlu Piramit Yapılı Güneş Su Isıtıcı Projesi	ESENDİR LTD. ŞTİ.	Devam Ediyor
Tam-Yarı Otomatik Tetik Sistemi Eğitim Seti Hazırlanması	TEKNİKSET A.Ş.	Devam Ediyor
Kırmızı Nokta Nişangâh Tasarımı ve İmalatı	TEKNİKSET A.Ş.	Devam Ediyor
Silah Eğitim Simülatörü	VERKOSİS BİLGİ TEKNOLOJİLERİ	Devam Ediyor

Ayrıca Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının danışmanlığında birçok öğrencimiz yürütücü veya araştırmacı olarak TÜBİTAK proje programlarına destek başvurusu yapılmıştır. TÜBİTAK tarafından açılan “2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı 2024 yılı 1. dönem çağrısı”na 7 öğretim elemanımız danışmanlığında 23 öğrencimiz (yürütücü veya araştırmacı olarak) 9 adet proje hazırlayıp başvuru yapmışlardır (3)(C.1.1.7.). Yükseköğretimden Endüstriye Nitelikli İnsan Gücü Projesi kapsamındaki proje önerileri yerel sanayinin ihtiyaçları doğrultusunda sektörden farklı görüşler alınarak değerlendirilmektedir. YÖK bu kapsamdaki faaliyetleri değerlendirmeye almakta ve yol gösterici olarak danışmanlar görevlendirmektedir. (4)

Meslek Yüksekokulumuz tarafından “Yükseköğretimden Endüstriye Nitelikli İnsan Gücü Projesi” desteği kapsamında önceki yıllarda desteklenen ve sanayi ortaklı olarak yürütülen 8 adet proje 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir (4)(C.1.1.6.).

2024 yılı içerisinde birimimiz ile OSB firmaları arasında yapılan protokoller kapsamında bitirilen ve kullanıma sunulan projeler aşağıda görülmektedir (5)(C.1.1.6.).

Proje Adı	Firma Adı	Durumu
Arduino Destekli Entegre Batarya Test ve Kaynak Cihazı Tasarımı	PROMED OTOMASYON	Bitti
Sıcak Şekillendirme ile Plastik Kalıp Yapma Makinası	BİRLİKSAN MAKİNA METAL LTD. ŞTİ.	Bitti
Dinamik Hava Kalitesi İzleme Sistemi	BABİSHHOME A.Ş.	Bitti
Güvenli Silah Materyal Dolap Yapımı	BEDİR LTD. ŞTİ.	Bitti
Havan Eğitim Simülatör Yapımı	ZENTECH LTD. ŞTİ.	Bitti
Güvenli Silah Kılıf Projesi	MAK SİLAH LTD.ŞTİ	Bitti
Üç Boyutlu Yazıcı Teknolojisi ile Tabanca Susturucusu Tasarımı ve İmalatı	ULUS OTOMASYON LTD. ŞTİ.	Bitti

2024 yılı içerisinde, Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının danışman ve öğrencilerinin yürütücü veya araştırmacı olarak yer aldığı 4 adet TÜBİTAK destekli proje başlatılmış ve sürdürülmektedir (5)(C.1.2.1.).

Olgunluk Düzeyi Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

(5) C.1.2.1. 2209a_2023_2_destek_almaya_hak_kazananlar_listesi.pdf (sayfa:172)_

Olgunluk Düzeyi: (4) Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Isparta OSB MYO Önlisans programı olduğu için doktora programı yoktur.

Olgunluk Düzeyi: (1) Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Eğitim-öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütebilmek üzere nitelikli akademik kadroya ihtiyaç duyulmaktadır. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir. Bölümlere belirli niteliklere sahip akademik personel alımını sağlamak amacıyla işe alma, atanma süreçlerini ayrıntılı olarak tanımlayan “Üniversite Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi” bulunmaktadır (3)(C.2.1.1.). Meslek Yüksekokulumuz akademik kadrosunda yer alan akademisyenlerimiz alanlarında uzmandır. Mevcut akademik kadromuzun tamamı doktora mezunudur. Doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı Çizelge 2.1.1’de verilmektedir (3)(C.2.1.2.).

Çizelge 2.1.1. Doktora derecesi alınan kurum ve akademik personel sayısı

Doktora Derecesi Alınan Kurum	Sayı
Süleyman Demirel Üniversitesi	5
Atatürk Üniversitesi	1
Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	1

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesine yönelik bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imkânlar sunulmaktadır (3)(C.2.1.3.).

Bölümümüz hedeflediği stratejiler doğrultusunda uygulama faaliyetlerini yürütmektedir.

Öğretim elemanlarının hepsi önlisans, lisansüstü eğitim ve araştırma faaliyetlerini iyileştirmeye yönelik çalışmaların gerçekleştirildiği komisyon ve koordinatörlük faaliyetlerini yürütmektedir (3)(A.1.2.1.).

Olgunluk Düzeyi: Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

(3)C.2.1.1. ISUBÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri

(3)C.2.1.2. Isparta OSB MYO Akademik Kadro

(3)C.2.1.3. ISUBÜ BAP

Olgunluk Düzeyi: (3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile ilgili çalışma bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Stratejik plan çerçevesinde araştırma hedefleri aşağıdaki gibidir:

Üniversite-Sanayi İşbirliğinin artırılması,

Bilimsel atıf sayısının artırılması,

Bilimsel yayınların proje destekli olması,

Dergilere yapılan danışmanlık veya editörlük sayısının artırılması,

Her öğretim üyesinin yayın yapmasının sağlanması,

Meslek yüksek okulumuz ile SDÜ TTO, BAKA, KOSGEB, TEKNOKENT iş birliğinin artırılması,

Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara ve projelere katılımın artırılması,

Bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı her eğitim öğretim sonunda yapılan faaliyet raporlarının hazırlanması aşamasında gerekli bilgiler bölümlerden toplanarak değerlendirmeye alınmaktadır.

Birim araştırma çalışmaları yıllık bazda takip edilmektedir. Fakültemiz bünyesinde 2024 yılı içerisinde yürütülen yayın proje vb. faaliyetler Çizelge 3.1.1’de verilmiştir.

Çizelge 3.1.1. Yapılan yayın türü ve sayısı;

Yapılan yayın türü	Yapılan yayın sayısı
SCI, SSCI ve AHCI tarafından taranan makale	1
SCI, SSCI ve AHCI dışındaki makale	3
Kitap bölümü (Uluslararası)	1
TR dizin	1
Sempozyum (Uluslararası)	6

Meslek yüksek okulumuz akademik personeli akademik teşvik başvurularını online olarak yapmaktadır (3)C.3.1.1.

Birimde, akademik personelin eğitime katkılarının dışında yaptığı çalışmalar; uluslararası/ulusal yayın, kitap/kitap bölümü, davetli, sözlü, poster bildirileri, konferanslar, tamamlanan projeler, alınan ödüller, patentler ve atıflar performans göstergeleri olarak sınıflandırılmaktadır. Her yıl yapılan araştırma faaliyetleri değerlendirilmektedir. Ayrıca her yıl hazırlanan Faaliyet Raporları çerçevesinde yapılan akademik çalışmalar ve projeler nicelik ve bütçe olarak takip edilmekte ve karşılaştırılması yapılmaktadır (3)C.3.1.2.

Birimde tüm programların araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere bölüm yönetimi ve kalite komisyonu tarafından temin edilen araştırma faaliyetlerinin araştırma-geliştirme hedefleri ile ilişkilendirilmesi ve belgelemesi yapılmaktadır. Bu amaçla programlarda araştırma performans göstergeleri belirlenmiş ve bu göstergelerin gerçekleşme oranları yıllık bazda değerlendirilmektedir (3)A.1.2.1.

Birim iç değerlendirme raporları örnek uygulamalardır (3)C.3.1.3.

Olgunluk Düzeyi: Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

(3)C.3.1.1. Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi

(3)C.3.1.2. 2024 Akademik Teşvik Sonuçları

(3)C.3.1.3. Isparta OSB MYO Birim Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Yüksekokulumuz öğretim elemanlarına, ulusal ya da uluslararası bilimsel etkinliğe katılım için birimizce yolluk-yevmiye desteği sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının projeler için ihtiyaç duydukları finansal destekler Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının yapmış oldukları çeşitli projeler BAP tarafından değerlendirmeye alınmakta ve uygun görülen projeler BAP koordinatörlüğünde yürütülmektedir. Akademik Teşvik ödüllendirme işlemleri “Akademik Teşvik Yönetmeliği”, “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi BAP Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesi” hükümleri gereğince yerine getirilmektedir. Yönetmeliğe göre gerekli koşulları yerine getirenler, araştırma-geliştirme performansını takdir tanıma ve ödüllendirme yapmak üzere yapılan bu teşvikten yararlanmaktadır. 2024 yılında birimizde akademik teşvikten faydalanan 1 adet öğretim elemanı bulunmaktadır (3)C.3.1.2.

Birim araştırma çalışmaları yıllık bazda takip edilmektedir. Fakültemiz bünyesinde 2024 yılı içerisinde yürütülen yayın proje vb. faaliyetler Çizelge 3.1.1’de verilmiştir.

Birimler bazında araştırmacı performansı değerlendirmeleri birbirinden çok uzak değildir. Akademik teşvik ile ilgili mevzuat kapsamında oluşturulan komisyon bölüm öğretim elemanlarının araştırma geliştirme çalışmaları ile ilgili performansını yıllık olarak takip etmektedir.

Performans analizleri sonrasında sorunlar birim yöneticileri tarafından analiz edilmektedir.

Meslek yüksek okulumuz akademik kurulları ile bölüm kurulu ile yapılan toplantılarda öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Yüksekokulumuzda toplum katkı sağlayacak projeler kapsamında Tübitak 2209 öğrenci projelerinin hazırlanması planlanmış ve uygulamaya geçirilmiştir (2)(D.1.1.1.). Ayrıca lise seviyesindeki öğrencilere toplantılar düzenleyerek güncel teknolojiler konusunda bilgilendirme toplantıları yapmak amaçlanmakta ve bu amaca yönelik faaliyetler için planlama yapılmaktadır.

2024 yılında yüksekokulumuzda toplumsal katkı sağlayacak destekli projeler kapsamında 4 adet TUBİTAK-2209A projesinin faaliyetlerine başlanmıştır. Destek alan bu projeler “Havacılık, Uzay ve Savunma Sanayi İçin Mikrotribün Motor Tasarımı İmalat ve Kontrolü”, “PID Destekli Görüntü İşleme Yöntemi ile Hedef Takibi”, “Poligon Hedef Kağıtlarının Görüntü İşleme Yöntemi ile Skorlanması” ve “Güvenli Tabanca Kılıfı” olarak isimlendirilmiş olup bu projelerin malzeme alım süreçleri tamamlanmıştır. 6 ay içerisinde de sonuçlandırılacaktır (3)(D.1.1.2.).

Yapılan çalışmalar ve planlanan uygulamaların kontrol etme süreçleri işletilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

(2)[D.1.1.1. 2209-Tübitak Onayı.pdf](#)

(3)[D.1.1.2. OSB MYO Tübitak-2209 sosyal medya duyurusu](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

YÖK tarafından “Yükseköğretimden Endüstriye Nitelikli İnsan Gücü Yetiştirilmesi” projesi kapsamında açılan ve belli programlarda öğrenci alan Organize Sanayi Bölgesinde kurulu MYO'lara öğrenci başına teşvik-destek sağlamaktadır (5)(D.1.2.1.). Bununla ilgili planlamalar yapılmıştır. MYO-Sanayi ortak projeleri, Tübitak projeleri ve Teknofest yarışmaları ile toplumsal katkı bağlamında kaynak sağlanmaktadır (5)(D.1.2.2.).

YÖK tarafından sağlanan bu kaynaklar eğitim-öğretim faaliyetlerinde, öğrenci projelerinde (5)(D.1.2.2.) ve teknik gezilerde (5)(D.1.2.3.) kullanılmaktadır. Bu desteklerle yapılan projelerle toplumsal katkı sağlanmaktadır.

Birime ait kaynaklar açısından kontrol etme süreçleri devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

(5)[D.1.2.1. YÖK Bütçe Desteği Yazısı_pdf.](#)

(5)[D.1.2.2 Projeler Listesi_pdf.](#)

(5)[D.1.2.3 Teknik Gezi Düzenlenmesi Yazıları_pdf.](#)

Olgunluk Düzeyi: (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar çalışmaktadır.

Yükseköğretim faaliyet planımızdaki hedeflerimiz arasında “Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak ve farkındalık oluşturacak toplumsal etkinlikler yapmak” yer almaktadır.

Bu hedefimizi gerçekleştirebilmek amacıyla toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmak üzere dış paydaşlar ile iş birlikleri gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerimizin yarım dönem de olsa 3+1 Eğitim-Öğretim Modeli dahilinde işyerlerine giderek mesleklerini yerinde öğrenmeleri ve çalıştıkları işyerlerine katkı sağlaması ana misyonlarımızdandır.

Bu katkının en yüksek hale gelebilmesi için daha fazla işyeri ile protokol yapmak gerekmektedir. Bu bağlamda karşılıklı istişareler ile protokol yapılan işyeri sayısı artmış ve büyük bir havuz oluşmuştur. İleriki dönemlerde de bu sayının artırılması hedeflenmektedir (3)(D.2.1.1.).

Olgunluk Düzeyi: Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

(3)D.2.1.1. [Protokol Yapılan İşyeri Listesi](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Mekatronik Programı, okulumuz Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü altında bulunmaktadır. Ülkemizdeki Organize Sanayi Bölgelerinde az sayıda bulunan Meslek Yüksekokullarından birisi olan okulumuzda faal olan ve YÖK tarafından öğrenci başına bütçe desteği alan Programda öğrenim gören öğrencilerimiz işletmede mesleki eğitim müfredatına tabidir. Bu uygulama ile öğrencilerimiz; bilgi, beceri, deneyim ve akademik yeterlilik açısından güncel teknolojik ve sosyal donanımlara uygun bir seviyeye getirilerek mezun edilmektedir. Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıklarında Kalite Güvence Sistemi ve Kalite Kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması açısından daha yolun çok başında olduğumuz bilinmekte ve bu konudaki planlar, süreçler ve izlenimler yakından takip edilmektedir. Bu bağlamda oluşturduğumuz 2024 yılı için güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerimiz bir özet tablo halinde ekte sunulmuştur.

Silah Sanayi Teknikerliği Programı, okulumuz Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü altında bulunmaktadır. Ülkemizdeki Organize Sanayi Bölgelerinde az sayıda bulunan Meslek Yüksekokullarından birisi olan okulumuzda faal olan Program, okulumuzla birlikte Türkiye’de toplam 5 (Beş) meslek yüksekokulunda aktif durumdadır. YÖK tarafından öğrenci başına bütçe desteği alan Programda öğrenim gören öğrencilerimiz işletmede mesleki eğitim müfredatına tabidir. Bu uygulama ile öğrencilerimiz; bilgi, beceri, deneyim ve akademik yeterlilik açısından güncel teknolojik ve sosyal donanımlara uygun bir seviyeye getirilerek mezun edilmektedir. Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıklarında Kalite Güvence Sistemi ve Kalite Kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması açısından daha yolun çok başında olduğumuz bilinmekte ve bu konudaki planlar, süreçler ve izlenimler yakından takip edilmektedir. Bu bağlamda oluşturduğumuz 2024 yılı için güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerimiz bir özet tablo halinde ekte sunulmuştur.

BAŞLIK	GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLERİMİZ
Liderlik, Yönetim ve Kalite	Paydaşların da katılımını önemseyen bir yönetim modeli benimsemiştir.	Paydaş çeşitliliğinin artırılması gerekmektedir.
	Liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir.	
	Amaç, misyon ve vizyon ile hedefler doğrultusunda dönüşüme hızla ayak uydurulmaktadır.	
	Faaliyet alanı ile ilgili her türlü planlamalar yapılmaktadır.	
	Sistematik olarak tüm bilgilendirmeler yapılmaktadır.	Veri güvenliği bilgi eksikliği bulunmaktadır.
Misyon ve Stratejik Amaçlar	Birimimizde misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri ve performans yönetimi uygulamaları hakkında genel bilgilendirmeler kanıtlayıcı belgeler mevcuttur.	
	Yüksekokulumuzda kurumsal stratejiler ve bölüm komisyonlarının yetkinliği ile uygulanmaktadır. İç ve dış paydaşlar ile belirlenmiş olan hedef ve amaçlar doğrultusunda uygulama faaliyetleri geliştirilmektedir.	Daha fazla ve çeşitli Dış paydaşlarla ilişkiler geliştirilmelidir.
	Birimimiz performansı tüm birimlerden farklı yöntemlerle ile YÖK tarafından ölçümlenmektedir.	
Yönetim Sistemleri	İnsan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	
	Yüksekokulumuzda yer alan tüm etkinliklere ait süreçler ve alt tanımlıdır.	
Paydaş Katılımı	Birimimizde iç ve dış paydaş katılımı ile ilgili planlama, uygulama ve kontrol etme süreçleri devam etmekle birlikte tüm paydaşlar ile birlikte gelişim için gerekli adımlar atılmaya çalışılmaktadır.	
	Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır.	İyileştirme çalışmalarının daha dinamik hale getirilmesi gerekmektedir.
		Yüksekokulumuzda mezunlara ilişkin daha sağlıklı ve tutarlı bir takip politikası geliştirilmelidir.
Uluslararasılaşma		Birimimizde bu süreçle ilgili girişimler başlatılması planlanmaktadır

Eğitim ve Öğretim	Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir.	
	Programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır.	İş yaşamı ve girişimcilik alanında ders eksikleri giderilmelidir.
	Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur, dış paydaşlar bu konuda destek olmaktadır.	
	Birimimizin Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır. Birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve MYK özelinde adımlar atılmıştır.	
	Eğitim ve öğretim süreçlerimiz Bölüm başkanlığı ile başlayıp hiyerarşik bir düzende üst yönetime varan bir koordinasyonla yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır	
Öğretim Yöntem ve Teknikleri	Programlarımızda öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	
	Öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Uzaktan eğitimde ölçme yöntemleri geliştirilmelidir.
Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	Meslek Yüksekokulumuzdaki öğrenme ortamı ve kaynakları; dersliklerimiz, laboratuvarımız ve en önemlisi de Süleyman Demirel Organize Sanayi Bölgesi içerisinde bulunan programlarımızla eş değer alanlara sahip firmalar ile birebir ilintili olup, bu sayede öğrencilerimizin her türlü gelişimine katkı sunulmaktadır.	
	Meslek Yüksekokulumuzdaki akademik personelleri tarafından üstlenilen birebir danışmanlık, Üniversitemizin farklı birimlerinde görev yapan akademik personellerin ve sektör temsilcilerinin katkıları ile öğrencilerimize önemli bir akademik destek sağlanmaktadır.	
	Meslek Yüksekokulumuzun kampüs dışında yani sanayi bölgesi sınırları içinde bulunması öğrencilerimiz açısından dezavantaj olmayıp, öğrencilerimizin yemek ve ulaşım hizmetleri merkezden karşılanmakta, tamamının şehir merkezinde ikamet etmesi nedeniyle de KYK yurt hizmetlerinden de rahatça faydalanmaktadır.	

	<p>Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda gerekli adımlar atılmaktadır.</p> <p>Meslek Yüksekokulumuzun kampüs dışında yani sanayi bölgesi sınırları içinde bulunsa da öğrencilerimizin tamamının şehir merkezinde ikamet etmesi nedeniyle ders dışı zamanlarda kampüs içerisinde bulunan sportif, kültürel ve sosyal alanlarda bu ihtiyaçlarını sorunsuz olarak karşılayabilmektedirler.</p>	
Öğretim Kadrosu	<p>Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiştir. Liyakat gözetilmektedir.</p>	
	<p>Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri arttırmak amaçlı olarak dış ve iç kaynaklardan pay belirlenmekte ve duyurulmaktadır.</p>	
		<p>Öğretim elemanları için birim içi teşvik uygulamaları ve süreçleri tanımlanmalı ve uygulanmalıdır.</p>
Araştırma ve Geliştirme	<p>Yüksekokulumuz araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak iç ve dış kaynaklar ile yürütmektedir.</p>	<p>Dış kaynak payı ve know-how arttırılmalıdır.</p>
	<p>2022 yılı içerisinde, Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının yürütücü veya araştırmacı olarak yer aldığı 6 adet TÜBİTAK destekli, 2 adet ISUBÜ BAP destekli proje başlatılmış ve sürdürülmektedir “Yükseköğretimden Endüstriye Nitelikli İnsan Gücü Projesi” desteği kapsamında 2022 yılında 11 adet sanayi ortaklı proje gerçekleştirilmiştir.</p>	
	<p>Yüksekokulumuz, araştırma kültürüne hâkim bir akademik gruba sahiptir.</p>	